UBND TỈNH TUYÊN QUANG **SỞ TƯ PHÁP**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 170 /QĐ-STP	*Tuyên Quang, ngày 28 tháng 7 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế nội bộ về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH TUYÊN QUANG

Căn cứ Luật Báo chí số 126/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 244/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ Quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 1752/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2026 Quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Tư pháp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nội bộ về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở Tư pháp; người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn của Sở Tư pháp; Trưởng các phòng, đơn vị, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Tư pháp, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở Tư pháp chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Sở Tư pháp;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Các ĐVSN trực thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ TƯ PHÁP
TỈNH TUYÊN QUANG

Nguyễn Khánh Lâm

UBND TỈNH TUYÊN QUANG
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ
Nội bộ về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang

(Ban hành kèm theo Quyết định số 170 /QĐ-STP ngày 28 tháng 7 năm 2026 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang)

CHƯƠNG I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về người phát ngôn, chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang. Các nội dung không quy định tại Quy chế này được thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với người phát ngôn Sở Tư pháp, người được ủy quyền phát ngôn, công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang.

Điều 3. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Sở Tư pháp bao gồm:

a) Giám đốc Sở Tư pháp

b) Người được ủy quyền phát ngôn: Trong trường hợp Giám đốc Sở Tư pháp không thể phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thì ủy quyền cho 01 Phó Giám đốc thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí đối với lĩnh vực chuyên môn cụ thể. Việc ủy quyền được thực hiện bằng văn bản, chỉ áp dụng trong từng vụ việc và có thời hạn nhất định.

2. Người được ủy quyền phát ngôn (điểm b khoản 1 Điều này) chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Tư pháp về nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

Khi thực hiện ủy quyền thì họ tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ email của người được ủy quyền phát ngôn, văn bản ủy quyền phải được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp hoặc niêm yết tại trụ sở Sở Tư pháp.

3. Thông tin do cá nhân công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp không là người phát ngôn theo quy định tại khoản 1 Điều này cung cấp thì không phải là quan điểm chính thức của Sở Tư pháp.

Công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp không là người phát ngôn theo quy định tại khoản 1 Điều này cung cấp thông tin cho báo chí chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin đã cung cấp.

Điều 4. Hình thức phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Tổ chức họp báo (trực tiếp hoặc trực tuyến).

2. Đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp.

3. Phát ngôn trực tiếp hoặc trả lời phỏng vấn báo chí.

4. Gửi thông cáo báo chí, nội dung trả lời bằng văn bản hoặc qua thư điện tử.

5. Cung cấp thông tin qua trao đổi trực tiếp hoặc tại các cuộc giao ban báo chí do Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức khi được yêu cầu.

CHƯƠNG II
PHÁT NGÔN VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ

Điều 5. Phát ngôn và cung cấp thông tin định kỳ

Sở Tư pháp tổ chức cung cấp thông tin cho báo chí về tình hình hoạt động, kết quả thực hiện nhiệm vụ, các vấn đề được dư luận xã hội quan tâm về lĩnh vực, địa bàn thuộc phạm vi quản lý, như sau:

1. Cung cấp thông tin cho báo chí và cập nhật thông tin trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp theo quy định của Chính phủ về cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan hành chính nhà nước; trang, kênh, tài khoản trên mạng xã hội hoặc nền tảng số chính thức của Sở Tư pháp;

2. Cử người phát ngôn cung cấp thông tin tại họp báo của Ủy ban nhân dân tỉnh khi có yêu cầu.

3. Tổ chức cung cấp thông tin cho báo chí bằng văn bản hoặc các hình thức quy định tại Điều 4 Quy chế này.

4. Thông tin trực tiếp tại các cuộc giao ban báo chí do Ban Tuyên giáo và Dân vận tỉnh ủy, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức.

Điều 6. Phát ngôn và cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất, bất thường

1. Đối với sự cố có liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp được Ủy ban nhân dân tỉnh giao chủ trì xử lý phải thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thường xuyên trong quá trình xử lý sự cố.

2. Người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong các trường hợp đột xuất, bất thường sau đây:

a) Khi xảy ra các sự kiện, vấn đề quan trọng có tác động lớn trong xã hội hoặc khi dư luận xuất hiện nhiều ý kiến trái chiều không thống nhất về một vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Tư pháp thì người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn phải thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí để cảnh báo kịp thời và định hướng dư luận.

Trường hợp xảy ra vụ việc cần có ngay thông tin ban đầu của Sở Tư pháp thì người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm chủ động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí trong thời gian chậm nhất là 24 giờ, kể từ khi vụ việc xảy ra.

b) Khi cơ quan báo chí hoặc cơ quan chỉ đạo, quản lý nhà nước về báo chí có yêu cầu phát ngôn hoặc cung cấp thông tin về các sự kiện, vấn đề của Sở Tư pháp, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp đã được nêu trên báo chí hoặc về các sự kiện, vấn đề nêu tại điểm a Khoản 2 Điều này.

c) Khi có căn cứ cho rằng báo chí đăng, phát thông tin sai sự thật về lĩnh vực do Sở Tư pháp quản lý, người phát ngôn hoặc người được ủy quyền phát ngôn phản hồi bằng văn bản nêu rõ căn cứ, yêu cầu cải chính, xin lỗi theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Quyền và trách nhiệm của Giám đốc Sở Tư pháp trong việc tổ chức phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Giám đốc Sở Tư pháp có thể trực tiếp phát ngôn hoặc ủy quyền cho người có trách nhiệm thuộc Sở Tư pháp thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại Điều 3 Quy chế này.

2. Giám đốc Sở Tư pháp tổ chức chỉ đạo việc chuẩn bị các thông tin và chế độ phát ngôn của Sở Tư pháp.

3. Giám đốc Sở Tư pháp ban hành, tổ chức thực hiện quy chế nội bộ về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí; tổ chức chỉ đạo, kiểm tra việc chuẩn bị các thông tin và thực hiện chế độ phát ngôn của Sở Tư pháp, bảo đảm việc cung cấp thông tin được thực hiện thống nhất, kịp thời, đúng pháp luật; chịu trách nhiệm khi để xảy ra tình trạng chậm phát ngôn, né tránh cung cấp thông tin hoặc cung cấp thông tin không thống nhất thuộc phạm vi quản lý.

Điều 8. Quyền và trách nhiệm của người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn

1. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn được nhân danh đại diện Sở Tư pháp phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

2. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn có quyền yêu cầu các phòng, đơn vị, cá nhân thuộc Sở Tư pháp cung cấp thông tin, tập hợp thông tin để phát ngôn, cung cấp thông tin định kỳ, đột xuất cho báo chí theo quy định tại Điều 5, Điều 6 của Quy chế này để trả lời các phản ánh, kiến nghị, phê bình,

khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân do cơ quan báo chí chuyển đến hoặc đăng, phát trên báo chí theo quy định của pháp luật.

Các phòng, đơn vị, cá nhân thuộc Sở Tư pháp có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, kịp thời, chính xác thông tin theo yêu cầu của người phát ngôn.

3. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn có quyền từ chối, không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 31 Luật Báo chí; trường hợp từ chối phải nêu rõ lý do để cơ quan báo chí biết.

4. Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại Điều 6, Điều 7 Nghị định 244/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Giám đốc Sở Tư pháp về nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

CHƯƠNG III
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm thi hành

Giám đốc Sở Tư pháp, người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn của Sở Tư pháp, Trưởng các phòng, đơn vị, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Tư pháp và công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 10. Xử lý vi phạm

Người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn của Sở Tư pháp, Trưởng các phòng, trung tâm thuộc Sở Tư pháp và công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp không thực hiện đúng hoặc thực hiện không đầy đủ các quy định tại Quy chế này tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Điều 11. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, trung tâm thuộc Sở Tư pháp phản ánh về Văn phòng Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở Tư pháp xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.