

Số: 349 /BC-STP

Tuyên Quang, ngày 20 tháng 9 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến 2030

Tuần 38 năm 2023

(Số liệu tuần từ ngày 11/9/2023 đến ngày 17/9/2023)

Thực hiện Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 23/02/2023 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến 2030 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2023, Văn bản số 2265/UBND-NC ngày 31/5/2023 của UBND tỉnh về việc thực hiện báo cáo định kỳ kết quả triển khai Đề án 06/CP, Văn bản số 3638/CAT-QLHC ngày 03/6/2023 của Công an tỉnh về việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng tuần, tháng, 6 tháng, 01 năm, Sở Tư pháp báo cáo kết quả thực hiện, **tuần 38 năm 2023**, như sau:

1. Kết quả triển khai thực hiện theo Văn bản số 1231/UBND-NC ngày 29/3/2023 của UBND tỉnh

1.1. Nhiệm vụ 1: “Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 23/02/2023 của Thủ tướng Chính phủ; đồng thời bám sát chỉ đạo, tiến độ thực hiện nhiệm vụ của bộ, ngành Trung ương và của Ủy ban nhân dân tỉnh; **Nhiệm vụ 2:** Tích cực thực hiện nhiệm vụ về số hóa, xây dựng, kết nối, chia sẻ dữ liệu để phục vụ ngày càng tốt hơn cho người dân, tổ chức; phấn đấu đảm bảo hoàn thành mục tiêu năm 2023 là năm “Tạo lập và khai thác dữ liệu để tạo ra giá trị mới”; **Nhiệm vụ 6:** Tiếp tục đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ:

Tiếp tục triển khai thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với 01 dịch vụ công thiết yếu cấp phiếu lý lịch tư pháp, kết quả đã tiếp nhận **1.125** hồ sơ yêu cầu cấp phiếu trực tuyến (đạt 100%), tổng số hồ sơ phải giải

quyết trong kỳ là **1.967** hồ sơ (trong đó tiếp nhận mới 1.125 hồ sơ, kỳ trước chuyển sang 842 hồ sơ), đã giải quyết **139** hồ sơ trước và đúng hạn (trong đó trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích 53/114 hồ sơ, chiếm 46,5%), còn **1.828** hồ sơ trong hạn giải quyết chuyển kỳ sau. Thu phí **136.200.000 đồng** qua Công Dịch vụ công quốc gia, đạt 100%¹; thực hiện số hóa **1.125/1.125** hồ sơ. Sở Tư pháp đã thực hiện ký số đối với **139/139** kết quả giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực lý lịch tư pháp, đạt tỷ lệ 100%.

(có biểu tổng hợp kết quả chi tiết gửi kèm theo)

1.2. Nhiệm vụ 3: Tập trung rà soát đánh giá và tái cấu trúc toàn bộ quy trình nghiệp vụ các dịch vụ công trực tuyến đã cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; đáp ứng tối thiểu 90% mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức (thời gian hoàn thành trong tháng 9 năm 2023); đối với 53 dịch vụ công thiết yếu tại Đề án 06 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04 tháng 4 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ, hoàn thành trong tháng 6 năm 2023; **Nhiệm vụ 8:** Rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa; **Nhiệm vụ 16:** Thực hiện rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa đảm bảo đúng lộ trình

Sở Tư pháp đã thường xuyên rà soát đánh giá và tái cấu trúc toàn bộ quy trình nghiệp vụ các dịch vụ công trực tuyến đã cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, đồng thời rà soát chuẩn hóa, điện tử hóa mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa. Trong tuần, đã triển khai thiết kế biểu mẫu điện tử - eform phục vụ người dân, doanh nghiệp giải quyết thủ tục hành chính, lũy kế đến thời điểm báo cáo đã tạo lập 69/151 biểu mẫu điện tử - eform thủ tục hành chính, đạt 45,6% nhiệm vụ được giao thực hiện đến ngày 19/12/2023 (tạo lập 69/69 thủ tục hành chính đã và đang phát sinh hồ sơ cơ biểu mẫu điện tử - eform thủ tục hành chính, đạt 100%).

1.4. Nhiệm vụ 5: Lựa chọn những nhóm thủ tục hành chính gắn trực tiếp với người dân, doanh nghiệp để tập trung triển khai thực chất, thuận lợi, kịp thời, hiệu quả; thay đổi tư duy từ “làm thay, làm hộ” sang “hỗ trợ, hướng dẫn” để nâng cao kỹ năng số cho người dân, doanh nghiệp; quan tâm hỗ trợ, giúp đỡ các đối tượng yếu thế (người già, người khuyết tật, ...); chú trọng tuyên truyền, hướng dẫn người dân tộc thiểu số, các nhóm đối tượng có trình độ công nghệ thông tin còn hạn chế và khó khăn trong việc thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công

¹ Gồm: 681 hồ sơ thu phí; 444 hồ sơ được miễn phí, tương ứng số phí được miễn là 88.800.000 đồng.

trực tuyến, thay đổi thói quen sử dụng hồ sơ giấy sang sử dụng hồ sơ điện tử, từng bước hình thành công dân số, xã hội số; **Nhiệm vụ 9:** Tích cực triển khai ứng dụng thẻ Căn cước công dân gắn chip, ứng dụng VNeID và khai thác cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; tích hợp các thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, thẻ căn cước công dân và tài khoản định danh điện tử để dần thay các loại giấy tờ công dân”; **Nhiệm vụ 10:** Quán triệt, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính thực hiện tra cứu thông tin công dân trên hệ thống thông tin một cửa tỉnh đã được kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo thẩm quyền; không yêu cầu người dân phải xuất trình, nộp Sổ hộ khẩu theo quy định của Luật Cư trú và các văn bản hướng dẫn Luật Cư trú; Sở Tư pháp đã hướng dẫn, giúp đỡ công dân tạo **305** tài khoản trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

1.5. Nhiệm vụ 7: Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành có nội dung liên quan đến phí, lệ phí sử dụng dịch vụ công trực tuyến: Trong tuần không phát sinh.

1.6. Nhiệm vụ 11: Tiếp tục thực hiện nghiêm, đúng tiến độ, yêu cầu tại Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 19/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử:

Trong tuần đã tiến hành khảo sát hài lòng **139** lượt người trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh, 100% kết quả khảo sát đánh giá “Hài lòng” với chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công của Sở Tư pháp.

1.7. Nhiệm vụ 12: Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đổi mới phương thức, lề lối làm việc, kiên quyết xử lý theo quy định những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi những thiếu, tiêu cực, tự ý đặt ra thủ tục hành chính không đúng quy định hoặc để chậm, muộn hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính. Nghiên cứu, tổ chức triển khai thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính: Giải quyết đúng và trước hạn **139** hồ sơ yêu cầu cấp phiếu lý lịch tư pháp, đạt 100%, không có hồ sơ giải quyết quá hạn.

1.8. Nhiệm vụ 13: Nghiên cứu, đánh giá kiện toàn về mô hình, nhân sự phù hợp với yêu cầu chuyển đổi số nói chung và thực hiện Đề án 06 nói riêng tại cơ quan, đơn vị: Không phát sinh.

1.9. Nhiệm vụ 15: Tổ chức đào tạo, tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao kỹ năng số, kỹ năng bảo mật thông tin trên môi trường

mạng, thành thạo sử dụng công nghệ thông tin, nghiệp vụ phục vụ cho yêu cầu công việc và hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến: Không phát sinh.

1.10. Nhiệm vụ 17: Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 tại cơ quan, đơn vị; chấp hành nghiêm chế độ báo cáo định kỳ đối với kết quả thực hiện Đề án 06; kịp thời tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện nhiệm vụ của Đề án 06 báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định; Thực hiện thường xuyên theo quy định, trong kỳ báo cáo không phát sinh Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc trách nhiệm của Sở Tư pháp phải công khai trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính.

2. Tiến độ theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh: Giám đốc Sở Tư pháp đã quan tâm, kịp thời triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ của Đề án 06 theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh. Tiến độ thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo theo quy định; kịp thời phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan trong triển khai khác nhiệm vụ của Đề án tại Sở Tư pháp.

3. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc phát sinh trong tuần: Không.

4. Kiến nghị, đề xuất: Không.

Sở Tư pháp trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/cáo);
- Công an tỉnh (T/hợp);
- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang TTĐT STP;
- Lưu: VT, VP (NPThúy).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thược