

Số: /TB-STP

Tuyên Quang, ngày tháng 04 năm 2022

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội nghị giao ban công tác tư pháp Quý I năm 2022

Ngày 06 tháng 04 năm 2022, Sở Tư pháp đã tổ chức Hội nghị trực tuyến giao ban công tác tư pháp quý I năm 2022, dưới sự chủ trì của đồng chí Nguyễn Thị Thược, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Giám đốc Sở Tư pháp. Tham dự Hội nghị có các đồng chí Phó Giám đốc Sở, Trưởng phòng và chuyên viên các phòng, đơn vị thuộc Sở; Thủ trưởng, Phó Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở; Trưởng phòng và chuyên viên Phòng Tư pháp các huyện, thành phố. Sau khi nghe báo cáo đánh giá kết quả công tác tư pháp quý I năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ công tác quý II năm 2022 và các ý kiến thảo luận của đại biểu dự họp, đồng chí Nguyễn Thị Thược, Giám đốc Sở kết luận:

#### **1. Về tình hình kết quả thực hiện nhiệm vụ quý I năm 2022**

Trong quý I năm 2022, mặc dù dịch Covid-19 bùng phát và diễn biến hết sức phức tạp tuy nhiên Sở/Ngành Tư pháp tỉnh Tuyên Quang đã nỗ lực, nêu cao tinh thần trách nhiệm tập trung xây dựng Chương trình công tác tư pháp năm 2022, các kế hoạch về chuyên đề công tác Tư pháp năm 2022 trình UBND cùng cấp ban hành; đồng thời ban hành các kế hoạch công tác theo từng chuyên đề để tổ chức thực hiện; tổ chức Hội nghị triển khai công tác năm 2022. Các nhiệm vụ công tác tư pháp trong quý I năm 2022 đã được triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện, hiệu quả trên hầu hết các lĩnh vực công tác, như: Tiếp tục thực hiện và tham mưu với chính quyền tỉnh thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, số lượng dự thảo văn bản được tham gia ý kiến, kiểm tra, thẩm định đều tăng so với cùng kỳ năm 2021; Việc tổ chức soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực tư pháp được triển khai sớm, đúng trình tự, thủ tục theo quy định; Công tác phổ biến giáo dục pháp luật được triển khai có trọng tâm, trọng điểm chú trọng các hình thức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên các trang thông tin điện tử và mạng xã hội; Số vụ việc và tỷ lệ hòa giải thành tăng cao so với cùng kỳ năm 2021; Trình UBND tỉnh ban hành và tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án “*nâng hiệu quả thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2022-2025*”; Công tác xử lý thông tin, lập hồ sơ lý lịch tư pháp và cấp phiếu lý lịch tư pháp được xử lý kịp thời, không có tiêu cực trong việc cấp phiếu lý lịch

tư pháp; Công tác quản lý nhà nước về hành chính tư pháp, hỗ trợ tư pháp tiếp tục được tăng cường; Công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh được triển khai thường xuyên, hiệu quả; Công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số tiếp tục được triển khai thực hiện đồng bộ và hiệu quả góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động quản lý, lãnh đạo, điều hành và tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ của ngành, của cơ quan. Hoàn thành đúng và trước hạn **48/48** nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao (*tăng 34 nhiệm vụ so với cùng kỳ năm 2021*).

Bên cạnh những kết quả đã đạt được, việc triển khai công tác tư pháp trong quý I năm 2022 vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như: Một số cơ quan, đơn vị chưa thực hiện đúng trình tự, thủ tục soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật; Việc lập hồ sơ, thực hiện trình tự, thủ tục, xác định thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính có nhiều vụ việc còn lúng túng, chưa đầy đủ, chặt chẽ, cá biệt có trường hợp còn xác định sai thẩm quyền; Việc cập nhật thông tin hợp đồng, giao dịch lên Cơ sở dữ liệu công chứng, chứng thực của tỉnh ở một số tổ chức hành nghề công chứng, Ủy ban nhân dân cấp xã còn chưa được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, kịp thời; Việc tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến đối với các dịch vụ công thiết yếu thuộc lĩnh vực tư pháp tại cấp xã còn hạn chế dẫn đến số lượng hồ sơ trực tuyến phát sinh ít.

## **2. Phương hướng, nhiệm vụ công tác tư pháp quý II năm 2022**

Các phòng đơn vị thuộc Sở, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố chủ động rà soát các chương trình, kế hoạch công tác đã đề ra, các nhiệm vụ phát sinh đột xuất để tổ chức thực hiện đảm bảo đầy đủ, kịp thời, hiệu quả, trong đó tập trung thực hiện tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

**2.1.** Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác tư pháp, nhất là thực hiện các nhiệm vụ đã được đề ra tại Chương trình công tác tư pháp trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2022 (*được phê duyệt tại Quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 28/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh*).

**2.2.** Kịp thời tham mưu trình Ủy ban nhân dân cùng cấp ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp. Tập trung tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành 03 văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Tư pháp đảm bảo đúng trình tự, thủ tục, tiến độ được giao. Trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Đề án nâng cao hiệu quả hoạt động công chứng trên địa bàn tỉnh.

**2.3.** Tập trung tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện Đề án nâng hiệu quả thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2022-2025 (*đã được phê duyệt tại Quyết định số 82/QĐ-UBND ngày 28/02/2022 của UBND tỉnh Tuyên Quang*); tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính. Phòng Tư pháp huyện, thành phố chú trọng nâng cao chất lượng công tác tham mưu, tham gia ý kiến đối với hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền.

**2.4.** Triển khai thực hiện số hóa Sổ hộ tịch trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 30/9/2019 của UBND tỉnh năm 2022; đẩy mạnh việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cung cấp dịch vụ công trực tuyến thiết yếu sử dụng xác thực, chia sẻ dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trong lĩnh vực tư pháp đảm bảo đúng tiến độ. Đặc biệt, Phòng Tư pháp huyện, thành phố khẩn trương triển khai thực hiện, đồng thời đôn đốc, hướng dẫn cấp xã trong việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến thiết yếu lĩnh vực hộ tịch theo đúng chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh.

**2.5.** Tiếp nhận và thẩm định, tham gia ý kiến kịp thời các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện kiểm tra theo thẩm quyền, tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo hệ thống pháp luật của địa phương hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ và khả thi.

**2.6.** Đẩy mạnh cải cách hành chính, cải cách tư pháp theo chức năng, nhiệm vụ của ngành Tư pháp từ tỉnh đến cơ sở. Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở, Phòng Tư pháp huyện, thành phố tiếp tục chấn chỉnh việc tham gia các hội nghị tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, cuộc họp do Sở Tư pháp tổ chức đối với công chức, viên chức, người lao động phải bảo đảm nghiêm túc, đúng thành phần, thời gian theo quy định của ban tổ chức/chủ trì Hội nghị, cuộc họp, lớp bồi dưỡng.

**2.7.** Tập trung thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao đảm bảo tiến độ, chất lượng. Thực hiện rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các thủ tục hành chính về lĩnh vực tư pháp năm 2022 theo chỉ đạo của UBND tỉnh. Tiếp nhận và giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính về lĩnh vực tư pháp. Thực hiện tốt công tác công chứng, chứng thực, hộ tịch, đấu giá tài sản, trợ giúp pháp lý, luật sư, tư vấn pháp luật theo quy định. Tập trung xử lý các thông tin lý lịch tư pháp. Triển khai thực hiện có hiệu quả các kế hoạch thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết đơn theo quy định; tăng cường và thường xuyên kiểm tra, giám sát nội bộ đối với công chức, viên chức, người lao động trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, thi hành công vụ..

**2.8.** Hoàn thành việc tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp tự chủ chi thường xuyên năm 2021. Tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19. Thực hiện chế độ báo cáo thống kê, định kỳ ngành tư pháp và các nhiệm vụ thường xuyên theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Đảng ủy STP;
- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở ; (thực hiện)
- Các ĐVSN trực thuộc Sở;
- PTP các huyện, thành phố;
- WebsideSTP;
- Lưu: VT, VP.KXThành.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đặng Thị Thanh Hương**