

Số: /QĐ-STP

Tuyên Quang, ngày tháng 02 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình công tác Tư pháp năm 2022

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH TUYÊN QUANG

Căn cứ Nghị quyết số 32/2021/QH15 ngày 12 tháng 11 năm 2021 của Quốc hội về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 08/01/2022 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và Dự toán ngân sách nhà nước năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2022;

Căn cứ Báo cáo số 01/BC-BTP ngày 01/01/2022 của Bộ Tư pháp tổng kết công tác tư pháp năm 2021 và nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu công tác năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết số 66/NQ-HĐND ngày 20/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND ngày 05/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 97/QĐ-UBND ngày 28/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Chương trình công tác tư pháp trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2022;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Tư pháp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện Chương trình công tác Tư pháp năm 2022 (Có Kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng sở, Thanh tra Sở, các phòng thuộc Sở; Phòng Tư pháp huyện, thành phố căn cứ Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định này và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo có liên quan xây dựng Kế hoạch của phòng, đơn vị để tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả, đảm bảo chất lượng, hoàn thành trước và đúng tiến độ công việc theo quy định.

2. Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở căn cứ Chương trình, kế hoạch công tác tư pháp năm 2022 và các chương trình, kế hoạch chuyên đề có liên quan, trình ban hành/ban hành theo thẩm quyền Kế hoạch công tác năm 2022 của đơn vị; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Lãnh đạo Sở theo quy định.

3. Phòng Tư pháp các huyện, thành phố tổ chức triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác tư pháp theo chức năng, nhiệm vụ tại địa phương mình.

4. Công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở căn cứ Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định này và Kế hoạch của phòng, đơn vị, các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo có liên quan xây dựng Kế hoạch của cá nhân để thực hiện có hiệu quả.

5. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quyết định này, kịp thời báo cáo, đề xuất với Giám đốc Sở các biện pháp cần thiết để bảo đảm thực hiện Quyết định được đầy đủ, kịp thời, hiệu quả, đồng bộ và đúng tiến độ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng phòng thuộc Sở, Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, Trưởng Phòng Tư pháp huyện, thành phố; công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp và các đơn vị, cá nhân có liên quan căn cứ thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Như Điều 3 (T/hiện);
- Trang TTĐT STP (đăng tải);
- Lưu: VT, VP, KXThành.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Thuộc

UBND TỈNH TUYỀN QUANG
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình công tác Tư pháp năm 2022

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-STP ngày .../01/2022 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Tuyền Quang)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
I	THAM MƯU TRÌNH TỈNH ỦY, HĐND, UBND TỈNH CÁC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH VỀ CÔNG TÁC TƯ PHÁP					
1	1	Xây dựng, trình UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết của HĐND tỉnh về mức chi cho công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Tuyền Quang	Tổ soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Tháng 04/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2	2	Xây dựng, trình UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí hộ tịch trên địa bàn tỉnh Tuyền Quang (<i>thay thế Nghị quyết số 12/2017/NQ-HĐND ngày 26/7/2017 của HĐND tỉnh quy định mức thu, chế độ thu, nộp lệ phí hộ tịch trên địa bàn tỉnh Tuyền Quang</i>)	Tổ soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Tháng 05/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3	3	Xây dựng, trình UBND tỉnh ban hành Quyết định bãi bỏ một số quyết định quy	Tổ soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Tháng 04/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị

TT	Nội dung công việc		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang ban hành					Thước
4	4	Xây dựng, trình UBND tỉnh ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung Quyết định số 11/2016/QĐ-UBND ngày 22/12/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang	Tổ soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật	Các phòng, đơn vị liên quan	Tháng 04/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
II	CÔNG TÁC HOÀN THIỆN HỆ THỐNG PHÁP LUẬT GẮN VỚI THI HÀNH PHÁP LUẬT, CÔNG TÁC XÂY DỰNG, KIỂM TRA, RÀ SOÁT, HỆ THỐNG HÓA VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT					
1	Các nhiệm vụ chung công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL					
1.1	5	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2023	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Tháng 12/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
1.2	6	Lập danh mục văn bản quy định chi tiết văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên trình Thường trực HĐND tỉnh (đối với Nghị quyết) hoặc trình UBND tỉnh (đối với quyết định)	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Sau khi nhận được văn bản thông báo Bộ Tư pháp hoặc các Bộ ngành Trung ương theo quy định	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước

TT		Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
1.3	7	Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Xong trong Quý II/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.4	8	Hướng dẫn nghiệp vụ công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.5	9	Tổng hợp, xây dựng, trình UBND tỉnh ban hành Báo cáo kết quả công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2021	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở; Phòng Tư pháp các huyện, Thành phố	Trình UBND tỉnh trước ngày 20/02/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2		Công tác xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật				
2.1	10	Thẩm định đề nghị xây dựng Nghị quyết quy phạm pháp luật do UBND tỉnh trình HĐND tỉnh có nội dung quy định tại khoản 4 Điều 27 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Theo quy định	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2.2	11	Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh kiểm tra đề nghị xây dựng Quyết định quy phạm pháp luật của UBND tỉnh.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Thường xuyên, ngay khi nhận được yêu cầu	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2.3	12	Lấy ý kiến Nhân dân về các dự án Luật theo sự chỉ đạo của Trung ương của tỉnh; tham gia ý kiến vào các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo đề nghị của các	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Theo quy định	Lãnh đạo Sở phụ trách theo lĩnh vực

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	cấp (Trung ương, tỉnh), các ngành.				
2.4	13	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Theo quy định	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3	Công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật				
3.1	Nhiệm vụ thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp trong công tác kiểm tra văn bản QPPL				
3.1.1	14	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Thường xuyên, ngay sau khi văn bản được ban hành	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3.1.2	15	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Khi nhận được văn bản thuộc đối tượng kiểm tra hoặc khi nhận được yêu cầu, phản ánh, kiến nghị	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3.1.3	16	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Khi phát hiện văn bản có dấu hiệu trái	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	huyện ban hành có dấu hiệu trái pháp luật, ảnh hưởng lớn đến kinh tế - xã hội.			pháp luật, ảnh hưởng lớn đến kinh tế - xã hội	
3.2	<i>Kiểm tra văn bản thuộc phạm vi quản lý của Sở</i>				
3.2.1	17 Thực hiện tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Tư pháp	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên, ngay sau khi văn bản được ban hành	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4	Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản				
4.1	<i>Nhiệm vụ thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp trong công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản văn bản QPPL</i>				
4.1.1	18 Tham gia ý kiến vào kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND tỉnh ban hành do các cơ quan cấp tỉnh có trách nhiệm rà soát thực hiện.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Khi nhận được đề nghị tham gia ý kiến	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4.1.2	19 Rà soát, tổng hợp, trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành hết hiệu lực, ngưng hiệu lực năm 2020 theo quy định tại Điều 157 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (<i>sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 154/2020/NĐ-CP</i>).	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Trình Chủ tịch UBND tỉnh trước ngày 20/01/2021 (Đã thực hiện xong)	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược

TT		Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
4.1.3	20	Cập nhật, đăng tải văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành vào Cơ sở văn bản quy phạm pháp luật tỉnh Tuyên Quang thuộc Cơ sở dữ liệu Quốc gia về văn bản pháp luật.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Thường xuyên, ngay sau khi nhận được văn bản	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4.1.4	21	Tập hợp, phát hành cuốn “Tập hợp các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành năm 2021”	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Xong trước Quý II/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4.2		<i>Công tác rà soát văn bản thuộc phạm vi quản lý của Sở</i>				
4.2.1	22	Thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành có liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở Tư pháp và theo chỉ đạo của cơ quan nhà nước cấp trên.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên, ngay khi có căn cứ để rà soát	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4.2.2	23	Trình UBND tỉnh công bố hoặc UBND tỉnh trình Thường trực HĐND tỉnh công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành quy định chi tiết thi hành hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần thuộc lĩnh vực tư pháp theo quy định tại khoản 2 Điều 38 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 154/2020/NĐ-CP) (nếu có)	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Trình UBND tỉnh chậm nhất là 10 ngày trước ngày văn bản được quy định chi tiết hết hiệu lực	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
5		Công tác theo dõi thi hành pháp luật				

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
5.1	<i>Nhiệm vụ thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp trong công tác theo dõi thi hành pháp luật</i>					
5.1.1	24	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2022	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Tháng 01/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
5.1.2	25	Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành về tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm liên ngành	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng có liên quan	Theo kế hoạch riêng của UBND tỉnh	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
5.1.3	26	Tổ chức kiểm tra; khảo sát tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm theo dõi của tỉnh	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng có liên quan	Theo kế hoạch riêng của UBND tỉnh	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
5.1.4	27	Trình UBND tỉnh ban hành báo cáo tình hình theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2022	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng có liên quan	Trước ngày 06/12/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
5.2	<i>Công tác theo dõi thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp</i>					
5.2.1	28	Thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 24/8/2019 của UBND tỉnh thực hiện “Đề án đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật giai đoạn 2019 - 2022”	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
5.2.2	29	Lập, báo cáo UBND tỉnh Danh mục văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Sau khi nhận được văn bản	Giám đốc Sở Nguyễn Thị

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	quyền ban hành của HĐND, UBND tỉnh quy định chi tiết văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước ở Trung ương			thông báo của Bộ Tư pháp hoặc Bộ, ngành Trung ương	Thước
5.2.3	30 Tổ chức kiểm tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm của Sở Tư pháp	Phòng, đơn vị thuộc Sở theo lĩnh vực phụ trách	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý II + III/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
5.2.4	31 Kiểm tra việc thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý II + III/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
5.2.5	32 Tiếp tục tổ chức thực hiện Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 10/6/2019 của UBND tỉnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao xếp hạng Chỉ số chi phí tuân thủ pháp luật (Chỉ số B1) trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
III	CÔNG TÁC PHỔ BIẾN, GIÁO DỤC PHÁP LUẬT; XÂY DỰNG XÃ, PHƯỜNG, THỊ TRẤN ĐẠT CHUẨN TIẾP CẬN PHÁP LUẬT; HÒA GIẢI Ở CƠ SỞ				
1	Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật				
1.1	<i>Nhiệm vụ thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật</i>				
1.1.1	33 Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL); hòa giải cơ sở; cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2022	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Tháng 01/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước

TT		Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
1.1.2	34	Trình Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động của Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh năm 2022	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Tháng 02/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.1.3	35	Tham mưu UBND tỉnh tổ chức tổng kết 10 năm thực hiện Luật PBGDPL	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Quý IV/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.1.4	36	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình PBGDPL giai đoạn 2022-2027	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Quý II/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.1.5	37	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “ <i>Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân</i> ”	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Quý III/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.1.6	38	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “ <i>Đánh giá hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật</i> ”	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Quý II/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.1.7	39	Trình UBND tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện Thông tư thay thế Thông tư liên tịch số 14/2014/TILT-BTC-BTP ngày 27/01/2014 của Bộ Tài chính và Bộ Tư pháp quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác PBGDPL và chuẩn tiếp cận pháp luật của người dân tại cơ sở	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Quý II/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.1.8	40	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ	Phòng XDKTTHPL và	Văn phòng Sở	Tháng	Giám đốc Sở

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
	chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam năm 2022 và tổ chức thực hiện	PBGDPL		11/2022	Nguyễn Thị Thược	
1.1.9	41	Trình UBND tỉnh ban hành các văn bản chỉ đạo triển khai thi hành các Luật, Nghị quyết được Quốc hội khóa XV thông qua tại kỳ họp thứ 02 và 03.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Quý II/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2	<i>Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp</i>					
1.2.1	42	Tổng kết hoạt động của Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh năm 2022; triển khai Kế hoạch hoạt động của Hội đồng năm 2023	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Quý IV/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2.2	43	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2022.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Quý IV/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2.3	44	Tổ chức Hội nghị triển khai các luật được Quốc hội khóa XV, kỳ họp thứ 02 và thứ 03 và kỳ họp bất thường thông qua.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2.4	45	Tổ chức các Hội thi, Cuộc thi về PBGDPL	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2.5	46	Tổ chức thực hiện các Đề án về PBGDPL	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược

TT		Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
1.2.6	47	Kiện toàn đội ngũ Báo cáo viên pháp luật cấp tỉnh; hướng dẫn kiện toàn đội ngũ báo cáo viên pháp luật cấp huyện và tuyên truyền viên pháp luật.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2.7	48	Tổ chức bồi dưỡng kỹ năng, kiến thức pháp luật chuyên sâu gắn với thực hiện Chương trình khung bồi dưỡng kiến thức pháp luật, nghiệp vụ PBGDPL cho báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật theo Quyết định số 3147/QĐ-BTP ngày 28/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2.8	49	Hướng dẫn việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật theo Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2.9	50	Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các Chương trình, kế hoạch phối hợp thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật đã được ký kết với các sở, ban, ngành cấp tỉnh.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2.10	51	Tổ chức tuyên truyền pháp luật lưu động đến các thôn/xóm; biên soạn, cấp phát tài liệu tuyên truyền pháp luật; tuyên truyền pháp luật thông qua các phương tiện thông tin đại chúng.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Văn phòng Sở	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
2	Công tác hòa giải ở cơ sở					
2.1	52	Tổ chức thực hiện và tổng kết việc thực hiện Đề án “ <i>Nâng cao năng lực đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở giai đoạn 2019-2022</i> ”	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Phòng Tư pháp huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2.2	53	Tổ chức Hội thi “ <i>Hoà giải viên giỏi tỉnh Tuyên Quang năm 2022</i> ”	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Phòng Tư pháp huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2.3	54	Hướng dẫn, đôn đốc việc củng cố, kiện toàn Tổ hòa giải và đội ngũ hòa giải viên; bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở gắn với triển khai Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ cho hòa giải viên; tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật về hòa giải ở cơ sở	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Phòng Tư pháp huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3	Công tác xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật					
3.1	55	Hướng dẫn thực hiện Quyết định số 25/2021/QĐ-TTg ngày 22/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; Thông tư số 09/2021/TT-BTP ngày 15/11/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn triển khai thực hiện Quyết định số 25/2021/QĐ-TTg	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Quý I/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược

TT		Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
3.2	56	Thực hiện đánh giá, công nhận cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3.3	57	Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kiểm tra, theo dõi đánh giá, chấm điểm, công nhận cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Cả năm	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
IV		CÔNG TÁC QUẢN LÝ XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH				
1		Nhiệm vụ thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp trong công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính				
1.1	58	Trình UBND tỉnh Kế hoạch công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh năm 2022	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Tháng 01/2022	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
1.2	59	Trình UBND tỉnh Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và tổ chức triển khai thực hiện việc kiểm tra theo Kế hoạch	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Quý II/2022	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
1.3	60	Tham mưu UBND tỉnh tổ chức triển khai thực hiện Đề án “ <i>Nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh</i> ”	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Theo Đề án	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.4	61	Tham mưu phối hợp thực hiện thanh tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực khoáng sản	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh

TT	Nội dung công việc		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
						Hương
1.5	62	Trình UBND tỉnh Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Tháng 12/2022	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
1.6	63	Tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Quý II/2022	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
2	Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp					
2.1	64	Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Quý I/2022	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
2.2	65	Phổ biến pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, thực hiện các giải pháp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong thực hiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
2.3	66	Phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện việc kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh theo yêu cầu của UBND tỉnh.	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
V	CÔNG TÁC HỘ TỊCH, QUỐC TỊCH, CHỨNG THỰC, NUÔI CON NÔI, LÝ LỊCH TƯ PHÁP, ĐĂNG KÝ GIAO DỊCH BẢO ĐẢM, BỒI THƯỜNG NHÀ NƯỚC VÀ BỔ TRỢ TƯ PHÁP					

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
1	Công tác hộ tịch					
1.1	67	Tiếp tục thực hiện có hiệu quả công tác quản lý và đăng ký hộ tịch	Phòng Bỏ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
1.2	68	Ban hành Kế hoạch và tổ chức thực hiện số hóa sổ hộ tịch năm 2022	Phòng Bỏ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Quý I/2022	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
1.3	69	Thực hiện có hiệu quả Chương trình hành động Quốc gia của Việt Nam về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2017 - 2024; Kế hoạch của Chính phủ triển khai thoả thuận toàn cầu về di cư bất hợp pháp, an toàn và trật tự của Liên hợp quốc (GCM): thực hiện việc thống kê, công bố, cung cấp số liệu đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử; số liệu di cư quốc tế trên địa bàn tỉnh.	Phòng Bỏ trợ và Hành chính tư pháp	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
1.4	70	Thực hiện Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 của Chính phủ quy định về Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, đăng ký hộ tịch trực tuyến; số hoá sổ hộ tịch tại địa phương năm 2022; Quy chế phối hợp trong thực hiện kết nối liên thông dữ liệu đăng ký khai sinh và cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi và cung cấp	Phòng Bỏ trợ và Hành chính tư pháp	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	danh sách thành viên hộ gia đình báo giảm khai tử trên địa bàn tỉnh				
1.5	71 Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn nghiệp vụ về đăng ký và quản lý hộ tịch cho công chức tư pháp hộ tịch và công dân.	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
1.6	72 Cung cấp sổ, biểu mẫu hộ tịch đảm bảo số lượng và nhu cầu của địa phương	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Tháng 1/2022 và theo nhu cầu	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
2	Công tác quốc tịch				
2.1	73 Thực hiện quản lý Nhà nước về lĩnh vực quốc tịch; tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 16/2020/NĐ-CP ngày 03/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Quốc tịch Việt Nam.	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
2.2	74 Triển khai, thực hiện Đề án về việc gia nhập Công ước 1961 về hạn chế tình trạng không quốc tịch	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Các phòng, đơn vị có liên quan	Sau khi Đề án được ban hành	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
2.3	75 Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến Tiểu Đề án “Giải quyết các vấn đề về quốc tịch, hộ tịch, hộ khẩu và các giấy tờ tùy thân cho người di cư tự	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022 (nếu phát sinh)	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương

TT	Nội dung công việc		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	<i>do từ Campuchia về Việt Nam</i> ”, trong giai đoạn 2022-2025, sau khi được gia hạn (nếu có phát sinh)					
2.4	76	Tiếp nhận và giải quyết các việc về quốc tịch phát sinh	<ul style="list-style-type: none"> - Trung tâm phục vụ hành chính công (Sở Tư pháp) - Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp 	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022 (nếu phát sinh)	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
3		Công tác nuôi con nuôi				
3.1	77	Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật Nuôi con nuôi và các văn bản hướng dẫn thi hành; Công ước LaHay số 33	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
3.2	78	Thực hiện các nhiệm vụ được giao có liên quan đến công tác nuôi con nuôi được quy định tại Chương trình hành động Quốc gia vì trẻ em giai đoạn 2021-2030 và Chương trình công tác xã hội giai đoạn 2021-2030	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
3.3	79	Tiếp tục triển khai Thông tư số 10/2020/TTBTP ngày 28/12/2020 của Bộ Tư pháp về việc ban hành, hướng dẫn việc ghi chép, sử dụng, quản lý và lưu trữ Sổ, mẫu giấy tờ, hồ sơ nuôi con nuôi.	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
3.4	80	Triển khai thực hiện Quy chế phối hợp liên ngành về giải quyết nuôi con nuôi có	Phòng Bổ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	yếu tố nước ngoài trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; rà soát và lập danh sách trẻ em cần tìm gia đình thay thế theo quy định				Thị Thanh Hương
3.5	81 Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài từ năm 2021 chuyển sang; tiếp nhận, giải quyết việc phát sinh trong năm 2022 đảm bảo đúng quy định	- Trung tâm phục vụ hành chính công (Sở Tư pháp); - Phòng Bỏ trợ và Hành chính tư pháp	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
3.6	82 Hướng dẫn nghiệp vụ về công tác nuôi con nuôi trong nước cho công chức tư pháp- hộ tịch cấp huyện, cấp xã	Phòng Bỏ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
4	Công tác công chứng, chứng thực				
4.1	83 Triển khai thực hiện Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 28/7/2021 của UBND tỉnh Tuyên Quang về thực hiện Nghị quyết số 172/NQ-CP ngày 19/11/2020 của Chính phủ về chính sách phát triển nghề công chứng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang	Phòng Bỏ trợ và Hành chính tư pháp	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
4.2	84 Thực hiện Quy chế phối hợp giữa Sở Tư pháp và Hội Công chứng viên tỉnh; hướng dẫn, theo dõi, nâng cao chất lượng hoạt động của Hội	Phòng Bỏ trợ và Hành chính tư pháp	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
4.3	85 Kịp thời cập nhật thông tin ngăn chặn,	Phòng Bỏ trợ và Hành	Các phòng, đơn vị có	Thường	Phó Giám

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	giải toả , thông tin khác lên Hệ thống cơ sở dữ liệu công chứng, chứng thực	chính tư pháp	liên quan	xuyên	độc Sở Đặng Thị Thanh Hương
4.4	86 Tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng giao dịch; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử	Phòng BỔ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
4.5	87 Chỉ đạo, hướng dẫn triển khai “Đề án thí điểm bỏ bản sao chứng thực từ bản chính trong một số lĩnh vực do Bộ Tư pháp quản lý” theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp.	Phòng BỔ trợ và Hành chính tư pháp	Phòng Tư pháp các huyện, thành phố	Sau khi có hướng dẫn của Bộ Tư pháp	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
5	Công tác lý lịch tư pháp				
5.1	88 Tiếp nhận, giải quyết yêu cầu cấp Phiếu LLTP theo quy định	Bộ phận tiếp nhận và trả Kết quả TTHC Sở Tư pháp; Phòng BT&HCTP	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
5.2	89 Tiếp nhận và xử lý thông tin lý lịch tư pháp, giải quyết tình trạng tồn đọng thông tin LLTP; Rà soát, đối chiếu thông tin LLTP với Trung tâm LLTP quốc gia và các cơ quan, đơn vị có liên quan; tăng	Phòng BT&HCTP	Văn phòng Sở	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	cường tuyên truyền, phổ biến pháp luật về lý lịch tư pháp, quy trình đăng ký trực tuyến cấp phiếu lý lịch tư pháp đến cán bộ, nhân dân				
6	Công tác đăng ký biện pháp bảo đảm				
6.1	90 Trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định về bảo đảm thực hiện nghĩa vụ sau khi được Chính phủ ban hành	Phòng BT&HCTP	Phòng XDKTTHPL&PBGDPL	Theo Kế hoạch của Bộ Tư pháp	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
6.2	91 Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy định pháp luật về đăng ký biện pháp bảo đảm	Phòng BT&HCTP	Các phòng, đơn vị liên quan	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
7	Công tác bồi thường nhà nước				
7.1	92 Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện công tác bồi thường nhà nước năm 2022	Phòng BT&HCTP	VP Sở	Tháng 01/2022	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
7.2	93 Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác bồi thường nhà nước năm 2022 của Sở Tư pháp và tổ chức thực hiện	Phòng BT&HCTP	VP Sở	Tháng 01/2022	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương
7.3	94 <i>Xác định cơ quan giải quyết bồi thường và tham gia giải quyết vụ việc bồi thường theo quy định của pháp luật về trách nhiệm bồi thường của Nhà nước;</i>	Phòng BT&HCTP	Các phòng, đơn vị có liên quan	Khi có yêu cầu	Phó Giám đốc Sở Đăng Thị Thanh Hương

TT	Nội dung công việc		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
		<i>tuyên truyền, phổ biến</i> , hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm bồi thường nhà nước của các cơ quan, đơn vị, địa phương				
8	Công tác luật sư, tư vấn pháp luật					
8.1	95	Tiếp nhận, giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính trong lĩnh vực luật sư, tư vấn pháp luật theo quy định	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên, ngay khi nhận được yêu cầu	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
	96	Ban hành Kế hoạch kiểm tra và tiến hành kiểm tra tổ chức và hoạt động của các tổ chức hành nghề luật sư, các Trung tâm tư vấn pháp luật	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	- Ban hành Kế hoạch: Tháng 5/2022. - Tiến hành kiểm tra và hoàn thành trước tháng 8/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
9	Công tác giám định tư pháp					
9.1	97	Thực hiện hiệu quả Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giám định tư pháp, Nghị định số 157/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 85/2013/NĐ-CP ngày 29 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và	Phòng BT&HCTP	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	biện pháp thi hành Luật Giám định tư pháp, trọng tâm là thực hiện việc rà soát, bổ nhiệm, miễn nhiệm, cấp thẻ giám định viên tư pháp cho đội ngũ giám định tư pháp trên địa bàn tỉnh theo quy định.				
9.2	98 Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 21/5/2019 của UBND tỉnh thực hiện Đề án “ <i>Tiếp tục đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động giám định tư pháp</i> ”	Phòng BT&HCTP	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
10	Công tác trợ giúp pháp lý				
10.1	99 Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật có khó khăn về tài chính năm 2022 và tổ chức triển khai thực hiện	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở	Tháng 01/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
10.2	100 Ban hành Quyết định phê duyệt Kế hoạch công tác trợ giúp pháp lý năm 2022 của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.	Trung tâm TGPL nhà nước	Thanh tra Sở, Văn phòng Sở	Tháng 01/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
10.3	101 Rà soát tổ chức thực hiện trợ giúp pháp lý; trợ giúp viên pháp lý và luật sư tham gia trợ giúp pháp lý đăng tải trên Trang Thông tin điện tử Sở Tư pháp và gửi Bộ Tư pháp đăng tải	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Tháng 6/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
10.4	102 Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có	- Ban hành	Phó Giám

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	đánh giá chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý năm 2022		liên quan	Kế hoạch: Tháng 4/2022; - Tổ chức kiểm tra: Xong trước tháng 11/2022	độc Sở Nguyễn Hữu Trúc
10.5	103 Theo dõi việc tiếp nhận, thực hiện vụ việc trợ giúp pháp lý của các tổ chức trợ giúp pháp lý đã ký kết Hợp đồng thực hiện trợ giúp pháp lý với Sở Tư pháp; phối hợp thẩm định hồ sơ đề nghị thanh toán thù lao và chi phí.	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở	Khi có phát sinh	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
11	Công tác đấu giá tài sản				
11.1	104 Ban hành Văn bản triển khai, hướng dẫn việc thực hiện Thông tư số 02/2022/TT-BTP ngày 08/02/2022 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn lựa chọn tổ chức đấu giá tài sản.	Phòng BT&HCTP	Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản; các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 02/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
	105 Tổ chức kiểm tra công tác đấu giá tài sản trên địa bàn tỉnh	Phòng BT&HCTP	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý III/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
12	Công tác quản lý nhà nước về thừa phát lại				
	106 Tiếp nhận, giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính trong lĩnh vực thừa phát lại	Phòng BT&HCTP	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
	theo quy định				Nguyễn Hữu Trúc	
12.1	107	Tiếp nhận, vào sổ và lưu trữ hồ sơ vi bằng của Văn phòng Thừa phát lại theo quy định	Phòng BT&HCTP	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
	108	Tổ chức kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động của Văn phòng Thừa phát lại theo quy định	Phòng BT&HCTP	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý III/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
13	Công tác quản lý nhà nước về quản tài viên và hành nghề thanh lý tài sản					
13.1	109	Thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước về quản tài viên và hành nghề quản lý, thanh lý tài sản	Phòng BT&HCTP	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Khi có yêu cầu	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
14	Công tác quản lý nhà nước về hòa giải thương mại, trọng tài thương mại					
14.1	110	Thông báo danh sách hòa giải viên thương mại vụ việc, tổ chức hòa giải thương mại trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang (Tính đến thời điểm tháng 6 năm 2022)	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Tháng 6/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
VI	CÔNG TÁC PHÁP CHẾ					
1	111	Trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế trên địa bàn tỉnh năm 2022. Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế của Sở Tư pháp	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị	Tháng 01/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
	năm 2022 và tổ chức thực hiện					
3	112	Tiếp tục phổ biến, tập huấn các văn bản hướng dẫn nghiệp vụ công tác pháp chế cho đội ngũ công chức pháp chế, nhân viên pháp chế	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thanh tra Sở	Theo các Kế hoạch chuyên đề	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4	113	Xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra công tác pháp chế năm 2022	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Quý III/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
VII	CÔNG TÁC HỖ TRỢ PHÁP LÝ CHO DOANH NGHIỆP					
1	Nhiệm vụ thuộc chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp trong công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp					
1.1	114	Tổ chức điều tra, khảo sát để đánh giá kết quả thực hiện các hoạt động và nắm bắt nhu cầu hỗ trợ pháp lý của các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý II/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2	115	Tổ chức tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho đội ngũ người làm công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Theo Kế hoạch riêng	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.3	116	Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các sở, ban, ngành, địa phương tổ chức thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.4	117	Tổng hợp, Báo cáo UBND tỉnh, Bộ Tư pháp kết quả triển khai thực hiện	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 12/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	Chương trình hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang giai đoạn 2020 - 2025 hàng năm				Thượng
2	Công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp				
2.1	118 Ban hành Kế hoạch công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa của Sở Tư pháp năm 2022	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 01/2022 (Đã thực hiện xong)	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thượng
2.2	119 Hỗ trợ xây dựng kịch bản, nội dung chương trình, cung cấp các thông tin pháp luật về kinh doanh để xây dựng chuyên mục “Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp” phát sóng trên Đài phát thanh và truyền hình tỉnh nhằm cung cấp các thông tin pháp lý trong hoạt động đầu tư, kinh doanh và hội nhập, nhất là hệ thống pháp luật về đầu tư, kinh doanh trong nước, các cơ chế, chính sách khuyến khích ưu đãi đầu tư của tỉnh, các cam kết quốc tế tác động trực tiếp đến doanh nghiệp	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị liên quan	Định kỳ 01 chuyên mục/02 tháng	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thượng
2.3	120 Biên soạn tài liệu tuyên truyền, phổ biến pháp luật cung cấp cho doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn tỉnh đồng thời thường xuyên cập nhật, đăng tải các chủ trương, chính sách, văn bản pháp luật	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thượng

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	của Trung ương và địa phương có nội dung liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp trên Trang Thông tin điện tử phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tuyên Quang, Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp và Fanpage Phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh Tuyên Quang				
2.4	121 Tổ chức các hội thảo, diễn đàn, tọa đàm, đối thoại chuyên đề giữa các doanh nghiệp, tổ chức đại diện cho doanh nghiệp với các chuyên gia kinh tế, luật sư, luật gia về các vấn đề pháp lý liên quan đến hoạt động đầu tư, kinh doanh của doanh nghiệp nhằm trao đổi kinh nghiệm, khuyến cáo các doanh nghiệp trong việc thực thi pháp luật.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Theo kế hoạch riêng	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2.5	122 Phối hợp tổ chức các Hội nghị tập huấn, Lớp bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng áp dụng pháp luật cho doanh nghiệp.	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Năm 2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2.6	123 Tiếp nhận, giải đáp kịp thời các khó khăn, vướng mắc pháp lý của doanh nghiệp thông qua các hình thức phù hợp như: tổ chức hội nghị đối thoại; chuyên mục hỏi đáp trên cổng/trang thông tin điện tử, mạng xã hội; trả lời văn bản kiến nghị của doanh nghiệp; đối thoại trực	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Phòng XDKTTHPL&PBGDPL	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
	tiếp...				
2.7	124 Ban hành Kế hoạch và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2022 và Chỉ thị số 02-CT/TU ngày 15/11/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh thực hiện công tác cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh năm 2022, định hướng đến năm 2025	Phòng XDKTTHPL&PBGDPL	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Năm 2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
VIII	CÔNG TÁC TỔ CHỨC, CÁN BỘ, XÂY DỰNG NGÀNH				
1	125 Triển khai thực hiện Quyết định số 2069/QĐ-TTg ngày 08/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về Danh mục dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu thuộc ngành Tư pháp và Quyết định số 2070/QĐ-TTg ngày 08/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý Nhà nước của ngành Tư pháp đến năm 2025, định hướng đến năm 2030	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2	126 Rà soát quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý của Sở Tư pháp giai đoạn	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý I/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
	2020 - 2025				Thước	
3	127	Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2022 và tổ chức triển khai thực hiện	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 01/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
4	128	Thực hiện việc tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo chi thường xuyên trực thuộc Sở Tư pháp năm 2021	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Hoàn thành trong tháng 06/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
5	129	Thực hiện các quy định về chế độ, chính sách, quản lý công chức, viên chức, người lao động theo quy định	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
6	130	Xây dựng Kế hoạch biên chế công chức, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tư pháp năm 2023	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Theo hướng dẫn của Sở Nội vụ	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
7	131	Thực hiện tự kiểm tra việc thực hiện các quy định về tổ chức, bộ máy, quản lý biên chế, số lượng người làm việc, hợp đồng lao động; công tác bổ nhiệm cán bộ, số lượng cấp phó	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
8	132	Kiểm điểm, đánh giá, phân loại công chức, viên chức; bổ sung hồ sơ, lý lịch công chức, viên chức, người lao động năm 2022	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 12/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
IX	CÔNG TÁC CẢI CÁCH TƯ PHÁP; CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH, ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN, CHUYÊN ĐỔI SỐ XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ HƯỚNG TỚI CHÍNH QUYỀN SỐ					
1	Công tác cải cách tư pháp					

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
1.1	133 Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 22/7/2021 về thực hiện Kết luận số 84-KL/TW ngày 29/7/2020 của Bộ Chính trị về tổng kết 15 năm thực hiện Nghị quyết số 49-NQ/TW của Bộ Chính trị khóa IX về Chiến lược Cải cách tư pháp đến năm 2020 trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang; Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 22/7/2021 về thực hiện Kết luận số 83-KL/TW ngày 29/7/2020 của Bộ Chính trị về tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 48-NQ/TW ngày 24/5/2005 của Bộ Chính trị khóa IX về Chiến lược xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật Việt Nam đến năm 2010, định hướng đến năm 2020; Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng và cải cách tư pháp.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2	Công tác cải cách hành chính				
2.1	134 Chủ trì, tham mưu UBND tỉnh theo dõi, triển khai thực hiện các nhiệm vụ công	Phòng XDKTTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên, theo	Giám đốc Sở Nguyễn Thị

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
	tác cải cách thể chế trên địa bàn tỉnh			Kế hoạch của UBND tỉnh	Thước	
2.2	135	Ban hành các Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính, công tác kiểm soát thủ tục hành chính và tổ chức triển khai thực hiện	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	ban hành Kế hoạch trong tháng 01/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
3	Công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số					
3.1	136	Ban hành Kế hoạch phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng Sở Tư pháp năm 2022; Kế hoạch chuyển đổi số năm 2022 và các năm tiếp theo của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang và tổ chức triển khai thực hiện	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	ban hành Kế hoạch trong tháng 01/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
3.2	137	Phối hợp với Sở Thông tin và truyền thông, VNPT Tuyên Quang thực hiện việc tích hợp, kết nối liên thông Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh với các phần mềm, cơ sở dữ liệu chuyên ngành tư pháp	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý II/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
3.3	138	Tiếp tục triển khai thực hiện số hóa sở hộ tịch điện tử phục vụ xây dựng cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc theo Kế hoạch số 110/KH-UBND của UBND tỉnh	Phòng Bổ trợ và hành chính tư pháp	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL; Văn phòng Sở	Theo Kế hoạch của UBND tỉnh	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
3.4	139	Phối hợp với Công an tỉnh triển khai sử dụng chung hạ tầng của ngành Công an	Phòng Bổ trợ và hành chính tư pháp	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL; Văn phòng Sở	Tháng 03/2022	Phó Giám đốc Sở Đặng

TT		Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
		trong việc đăng ký khai sinh, cấp số định danh cá nhân tại cấp xã đảm bảo đồng bộ, hiệu quả				Thị Thanh Hương
3.5	140	Triển khai xây dựng cơ sở dữ liệu xử phạt vi phạm hành chính tỉnh Tuyên Quang	Thanh tra Sở	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL; Văn phòng Sở	Theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3.6	141	Phối hợp với Công an tỉnh thực hiện kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư với các cơ sở dữ liệu của ngành Tư pháp	Phòng XDKTTHPL và PBGDPL	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 06/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
X		CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA; THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ, PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG				
1		Công tác thanh tra				
1.1	142	Ban hành Kế hoạch công tác thanh tra năm 2022	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 12/2021	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.2	143	Thanh tra việc chấp hành pháp luật về công tác đấu giá tài sản đối với Chi cục thi hành án dân sự thành phố Tuyên Quang	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 4/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.3	144	Thanh tra tổ chức và hoạt động đối với Văn phòng Công chứng Dương Thị Dục	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 6/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
1.4	145	Thanh tra hành chính (<i>Đối với Phòng Công chứng số 01</i>)	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 8/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
					Thược
1.5	146	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Khi có yêu cầu	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2	Công tác kiểm tra				
2.1	147	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	- Ban hành Kế hoạch: Quý II/2022; - Tổ chức kiểm tra: Xong trước tháng 11/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
2.2	148	Thanh tra Sở	VP Sở; các phòng, đơn vị có liên quan	Ban hành Kế hoạch: Tháng 4/2022; Tổ chức kiểm tra quý II/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
2.3	149	Thanh tra Sở	VP Sở; các phòng, đơn vị có liên quan	Ban hành Kế hoạch: Tháng 4/2022; Tổ chức kiểm tra quý II/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu Trúc
2.4	150	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý III/2022	Phó Giám đốc Sở Nguyễn Hữu

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
	tỉnh quản lý				Trúc	
2.5	151	Tổ chức kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính	Thanh tra Sở	VP Sở; các phòng, đơn vị có liên quan	Quý II/2022	Phó Giám đốc Sở Đặng Thị Thanh Hương
3	Công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo; phòng chống tham nhũng					
3.1	152	Thực hiện tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý đơn thư theo quy định	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị Có liên quan	Thường xuyên.	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3.2	153	Ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022	Thanh tra Sở	Các phòng, đơn vị Có liên quan	Tháng 12/2021 và theo kế hoạch	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
3.3	154	Triển khai thực hiện Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.	Thanh tra Sở; VP Sở	Các phòng, đơn vị Có liên quan	Theo Kế hoạch đã ban hành	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
XI	CÁC NHIỆM VỤ CÔNG TÁC KHÁC					
1	Thực hiện nhiệm vụ tỉnh giao					
	155	Tổ chức triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ tỉnh giao đảm bảo chất lượng,	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên, theo	Giám đốc Sở Nguyễn Thị

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
	đúng tiến độ theo quy định			chỉ đạo của UBND tỉnh	Thước	
2	Công tác kế hoạch, thống kê tổng hợp					
2.1	156	Tổ chức Hội nghị triển khai công tác tư pháp năm 2022; các hội nghị giao ban công tác quý, 6 tháng và 9 tháng	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 01; 04; 07; 10/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
2.2	157	Ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình công tác tư pháp năm 2022	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 02/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
2.3	158	Thực hiện chế độ báo cáo công tác tư pháp và các chuyên đề định kỳ hàng tháng, quý, 6 tháng, năm và đột xuất theo quy định	Các phòng, đơn vị thuộc Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
3	Công tác quản lý ngân sách, tài sản					
3.1	159	Ban hành các Quyết định giao chỉ tiêu ngân sách năm 2022	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 01/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thước
3.2	160	Rà soát, sửa đổi Quy chế chi tiêu nội bộ của Sở Tư pháp, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở, các Phó Giám đốc Sở theo đơn vị được giao phụ trách

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách
3.3	161 Thực hiện tốt công tác quản lý, sử dụng ngân sách - tài sản đảm bảo đáp ứng tốt việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của ngành, đồng thời bảo đảm tiết kiệm triệt để, đúng chế độ theo quy định	Các phòng, đơn vị thuộc Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4	Công tác thi đua, khen thưởng				
4.1	162 Ban hành Kế hoạch hoạt động của Khu vực thi đua khối các cơ quan tư pháp các tỉnh trung du và miền núi phía Bắc năm 2022	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 02/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4.2	163 Ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua của Khu vực thi đua khối các cơ quan tư pháp các tỉnh trung du và miền núi phía Bắc năm 2022	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 02/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4.3	164 Ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua ngành tư pháp tỉnh Tuyên Quang năm 2022	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 01/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4.4	165 Thực hiện nhiệm vụ của Trường Khu vực thi đua khối các cơ quan tư pháp các tỉnh trung du và miền núi phía Bắc năm 2022 theo quy định	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
4.5	166 Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua do Bộ Tư pháp, UBND tỉnh, Sở Tư pháp phát động.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Lãnh đạo Sở phụ trách	
5	Công tác văn thư, lưu trữ					
5.1	167	Rà soát, sửa đổi quy chế văn thư, lưu trữ của Sở Tư pháp, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở và thực hiện tốt nhiệm vụ công tác văn thư, lưu trữ theo quy định	Văn phòng Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
5.2	168	Thực hiện chỉnh lý tài liệu lưu trữ của Sở Tư pháp	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Quý III/2022	Giám đốc Sở Nguyễn Thị Thược
6	Các nhiệm vụ công tác khác					
6.1	169	Thực hiện tốt trách nhiệm của Sở là thành viên của các Ban Chỉ đạo, Tổ công tác của tỉnh	Các phòng, đơn vị được giao nhiệm vụ	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Lãnh đạo Sở theo lĩnh vực phụ trách
6.2	170	Thực hiện tốt công tác tiếp cận thông tin; bảo vệ bí mật nhà nước; quy chế dân chủ ở cơ sở; dân vận chính quyền; bảo vệ chính trị nội bộ; đối ngoại, phát ngôn với báo chí, bình đẳng giới và các nhiệm vụ công tác khác.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Lãnh đạo Sở theo lĩnh vực phụ trách