

Số: **04**/KH-STP

Tuyên Quang, ngày **30** tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Sở Tư pháp năm 2020

Thực hiện Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 11/4/2017 của UBND tỉnh Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ công chức, viên chức Sở Tư pháp, công chức Phòng Tư pháp, công chức Tư pháp - Hộ tịch tỉnh Tuyên Quang đến năm 2020; Kế hoạch số 137/KH-UBND ngày 31/12/2019 của UBND tỉnh Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2020, Kế hoạch số 49/KH-STP ngày 31/12/2015 của Sở Tư pháp về đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức giai đoạn 2016-2020, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Sở Tư pháp năm 2020, như sau:

I. Bồi dưỡng lý luận chính trị, quản lý nhà nước, chuyên môn, nghiệp vụ đối với công chức, viên chức Sở Tư pháp

Tổng số: 22 người, gồm:

1. Bồi dưỡng trung cấp lý luận chính trị: 02 người.
2. Bồi dưỡng quản lý nhà nước: 08 người, gồm: Chuyên viên chính: 02 người; Chuyên viên 06 người (*dự kiến tuyển dụng theo Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức năm 2019*).
3. Bồi dưỡng chức danh lãnh đạo, quản lý: 08 người, gồm:
 - Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp Sở (*đối với cán bộ đang quy hoạch lãnh đạo cấp Sở*): 01 người.
 - Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc Sở (*đối với công chức đang giữ chức vụ lãnh đạo cấp phòng thuộc Sở*): 02 người.
 - Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc Sở (*đối với công chức đang quy hoạch lãnh đạo cấp phòng thuộc Sở*): 02 người.
 - Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở (*đối với viên chức đang giữ chức vụ lãnh đạo*): 03 người.
4. Nghiệp vụ thanh tra viên: 01 người.
5. Bồi dưỡng nghiệp vụ luật sư: 02 người.
6. Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp trợ giúp viên pháp lý hạng II: 01 người.

II. Bồi dưỡng kiến thức chuyên sâu và cập nhật kiến thức cho công chức phòng Tư pháp cấp huyện, công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã

- Chỉ tiêu: 236 người.
- Thời lượng: 03 ngày.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 20 tháng 9 năm 2020.

III. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở có trách nhiệm phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện đến công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm:

2.1. Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2.2. Tham mưu xây dựng Kế hoạch chi tiết, lập dự toán kinh phí mở Lớp và tổ chức bồi dưỡng kiến thức chuyên sâu và cập nhật kiến thức cho công chức phòng Tư pháp cấp huyện, công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã theo quy định.

Kế hoạch này được phổ biến đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Đảng ủy khối CQ&DN tỉnh;
- Đảng ủy STP;
- Sở Nội vụ;
- UBND các huyện, thành phố (Phối hợp);
- Giám đốc Sở;
- Phó Giám đốc Sở;
- Phòng Tư pháp các huyện, thành phố;
- CC, VC, NLĐ Sở Tư pháp;
- TTTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, VP.Gi.

(Báo cáo)

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Thược