

Số: 301/STP-VP

Tuyên Quang, ngày 31 tháng 3 năm 2020

Về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số  
16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng  
Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp  
bách phòng, chống dịch COVID-19

Kính gửi: - Các Phòng, đơn vị thuộc Sở Tư pháp;  
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở Tư pháp.

Thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19, Văn bản số 892/UBND-KGVX ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh *Triển khai thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19*, Giám đốc Sở Tư pháp chỉ đạo:

**1.** Trưởng phòng, đơn vị thuộc Sở, Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp có trách nhiệm thực hiện nghiêm Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19, Văn bản số 892/UBND-KGVX ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh *Triển khai thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19*, Văn bản số 896/UBND-KGVX ngày 31/3/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và các quy định của Đảng, của Trung ương, của địa phương, của Sở Tư pháp về công tác phòng, chống dịch COVID-19. Thực hiện nghiêm quy định về cách ly toàn xã hội trong vòng 15 ngày kể từ 0 giờ ngày 01 tháng 4 năm 2020. Sử dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà (*trừ trường hợp trực cơ quan*) để thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng theo quy định. Đảm bảo thông tin liên lạc 24/24 giờ hàng ngày bằng số điện thoại di động cá nhân để xử lý công việc.

**2.** Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở có trách nhiệm bố trí công chức, viên chức, người lao động sử dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà; phân công chức, viên chức, người lao động trực cơ quan.

Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp chịu trách nhiệm về việc để công chức, viên chức, người lao động lây nhiễm dịch bệnh do không chấp hành nghiêm quy định phòng, chống dịch tại công sở.

**3.** Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật tham mưu tiếp tục đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền ủng hộ chủ trương bảo vệ sức khỏe của người dân và tăng cường tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, dịch COVID-19.

**4.** Chánh Văn phòng Sở có trách nhiệm tham mưu với Giám đốc Sở bố trí công chức, người lao động các phòng, đơn vị thuộc Sở sử dụng công nghệ thông tin làm việc tại nhà; phân công chức, người lao động trực giải quyết công việc tại cơ quan./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Như kính gửi; | (thực hiện)
- CC, VC, NLĐ; |
- Lưu: VT, VP. Gi.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Thược**