

Số: 21 /QĐ-STP

Tuyên Quang, ngày 06 tháng 02 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá**  
**thủ tục hành chính của Sở Tư pháp năm 2020**

**GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP**

Căn cứ Nghị quyết số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ hướng dẫn kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 222/QĐ-UBND ngày 28/7/2015 của UBND tỉnh Tuyên Quang về Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang (đã được sửa đổi, bổ sung tại Quyết định số 330/QĐ-UBND ngày 25/9/2017 của UBND tỉnh);

Căn cứ Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 20/01/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2020;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Tư pháp,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của Sở Tư pháp năm 2020.

**Điều 2.** Giao Văn phòng Sở Tư pháp chủ trì theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định này; định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo Lãnh đạo Sở theo quy định.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Sở, các trưởng phòng thuộc Sở, Trưởng phòng Tư pháp các huyện, thành phố và đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Giám đốc Sở;
- Các PGĐ Sở;
- Như Điều 3 (thi hành);
- Trang Thông tin điện tử của Sở;
- Lưu VT, VP.Gi.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Thược**

**KẾ HOẠCH**

**Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của Sở Tư pháp năm 2020**

*(Kèm theo Quyết định số 21 /QĐ-STP ngày 06 /02/2020 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Tuyên Quang)*

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện		Lãnh đạo Sở phụ trách/ Quyết định
				Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	
<b>I</b>	<b>Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, quy định có liên quan về lĩnh vực tư pháp theo Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2020 (ban hành kèm theo Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 20/01/2020 của UBND tỉnh Tuyên Quang)</b>					
1	Thủ tục đăng ký lại khai sinh	- Phòng Hành chính tư pháp; - Phòng Tư pháp huyện Lâm Bình.	- Văn phòng Sở; - Phòng Tư pháp các huyện, thành phố; - Các phòng, đơn vị có liên quan;	Tháng 2/2020	Xong trước 30/4/2020	Đ/c Đặng Thị Thanh Hương, Phó Giám đốc Sở
2	Thủ tục cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân					
3	Thủ tục thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng công chứng	Phòng Bổ trợ tư pháp	- Văn phòng Sở; - Các phòng, đơn vị có liên quan;	Tháng 2/2020	Xong trước 30/4/2020	Đ/c Đặng Thị Thanh Hương, Phó Giám đốc Sở
4	Thủ tục cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam	Phòng Hành chính tư pháp	- Văn phòng Sở; - Các phòng, đơn vị có liên quan	Tháng 2/2020	Xong trước 30/4/2020	Đ/c Hà Quang Giai, Phó Giám đốc Sở
5	Thủ tục đăng ký khai tử	Phòng Tư pháp huyện Lâm Bình	- Phòng Hành chính tư pháp; - Văn phòng Sở;	Tháng 2/2020	Xong trước 30/4/2020	Đ/c Đặng Thị Thanh Hương, Phó Giám đốc Sở

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện		Lãnh đạo Sở phụ trách/ Quyết định
				Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	
			- Phòng Tư pháp các huyện, thành phố;			
6	Thủ tục chứng thực chữ ký	Phòng Tư pháp huyện Sơn Dương	- Phòng Bổ trợ tư pháp; - Văn phòng Sở; - Phòng Tư pháp các huyện, thành phố;	Tháng 2/2020	Xong trước 30/4/2020	Đ/c Đặng Thị Thanh Hương, Phó Giám đốc Sở
II	<b>Rà soát các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp</b>	- Các phòng: Phổ biến giáo dục pháp luật; Hành chính tư pháp; Bổ trợ tư pháp. - Phòng Tư pháp các huyện, thành phố.	- Văn phòng Sở; - Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Năm 2020	Đ/c Đặng Thị Thanh Hương, Phó Giám đốc Sở
III	<b>Tổng hợp, kiểm soát chất lượng, lấy ý kiến tham gia của các phòng, đơn vị thuộc Sở, báo cáo kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp năm 2020 để đề xuất đưa vào Phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2020 của tỉnh</b>	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan		Xong trước 15/5/2020	Đ/c Đặng Thị Thanh Hương, Phó Giám đốc Sở

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện		Lãnh đạo Sở phụ trách/ Quyết định
				Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành	
IV	<b>Tổ chức họp thống nhất dự thảo báo cáo kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp năm 2020</b>	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan		Xong trước 31/5/2020	Đ/c Nguyễn Thị Thược, Giám đốc Sở
V	<b>Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính</b>	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị có liên quan		Xong trước 30/6/2020	Đ/c Nguyễn Thị Thược, Giám đốc Sở

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thị Thược**