

Số: 19 /KH-STP

Tuyên Quang, ngày 08 tháng 4 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác cai nghiện và quản lý sau cai nghiện ma túy năm 2019

Căn cứ Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 27/3/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc triển khai công tác cai nghiện và quản lý sau cai nghiện ma túy trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2019, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 27/3/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc triển khai công tác cai nghiện và quản lý sau cai nghiện ma túy trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang năm 2019.

- Tiếp tục tổ chức triển khai, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện có hiệu quả Luật Xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành, trong đó thực hiện tốt chức năng tham mưu, hướng dẫn phối hợp thực hiện công tác xử lý vi phạm hành chính đối với người sử dụng trái phép chất ma túy; nâng cao chất lượng, hiệu quả việc kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn, đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc đối với người nghiện ma túy theo quy định .

2. Yêu cầu

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Trong quá trình thực hiện, phải đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị liên quan; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn để đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ đề ra.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Xây dựng, hoàn thiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

1.1. Tham gia ý kiến, thẩm định các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến công tác điều trị, cai nghiện phục hồi và quản lý sau cai nghiện ma túy.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật.

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.2. Rà soát, theo dõi, tổng hợp các vấn đề vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, trong đó có nội dung liên quan đến công tác cai nghiện ma túy; kịp thời phát hiện các quy định không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn; kiến nghị cơ quan chủ trì soạn thảo hoặc Bộ Tư pháp nghiên cứu sửa đổi, bổ sung.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật.

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2. Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn nghiệp vụ áp dụng các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

2.1. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền và phối hợp với các cơ quan, đơn vị tuyên truyền, phổ biến Luật Xử lý vi phạm hành chính, Luật Phòng, chống ma túy và các văn bản Luật liên quan đến công tác phòng, chống ma túy, các biện pháp xử lý hành chính, các quy định về công tác cai nghiện và quản lý sau cai, chủ trương, chính sách của Đảng, Chính phủ, của tỉnh về phòng chống, kiểm soát ma túy trong tình hình mới; tuyên truyền để mọi người hiểu về cơ chế gây nghiện, tác hại của ma túy, nghiện ma túy, lợi ích của việc cai nghiện ma túy và điều trị thay thế các dạng thuốc phiện kết hợp với tư vấn phòng ngừa tái nghiện với nội dung, hình thức phù hợp, đảm bảo hiệu quả, góp phần nâng cao nhận thức, hiểu biết của nhân dân.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật; Phòng Tư pháp các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2.2. Hướng dẫn nghiệp vụ áp dụng pháp luật, kiểm tra tính pháp lý trong việc thực hiện lập hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn, đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc đối với người nghiện ma túy.

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật.

- *Đơn vị phối hợp:* Phòng Tư pháp các huyện, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3. Triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị định số 111/2013/NĐ-CP ngày 30/9/2013 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn (*được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 56/2016/NĐ-CP ngày 29/6/2016 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều*

của Nghị định số 111/2013/NĐ-CP ngày 30/9/2013 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính giáo dục tại xã, phường, thị trấn); Nghị định số 221/2013/NĐ-CP ngày 30/12/2013 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 136/2016/NĐ-CP ngày 09/9/2016 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 221/2013/NĐ-CP ngày 30/9/2013 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc); Thông tư số 19/2015/TT-BTP ngày 28/12/2015 của Bộ Tư pháp quy định kiểm tra tính pháp lý của Trường phòng Tư pháp cấp huyện đối với hồ sơ đề nghị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính đưa vào trường giáo dưỡng, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc và các văn bản pháp luật có liên quan đảm bảo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục, biểu mẫu theo quy định; đồng thời chỉ đạo, hướng dẫn công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã thực hiện đúng quy định trong việc kiểm tra tính pháp lý của hồ sơ đề nghị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn đối với người nghiện ma túy.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tư pháp các huyện, thành phố.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Phòng, đơn vị thuộc Sở, Phòng Tư pháp các huyện, thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công có trách nhiệm tổ chức thực hiện Kế hoạch này đảm bảo hiệu quả.

2. Phòng Tư pháp các huyện, thành phố tổ chức triển khai thực hiện các nội dung được giao tại Kế hoạch này; có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện về Sở Tư pháp (qua Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật) trước ngày 10/4 (đối với báo cáo 6 tháng), trước ngày 05/10 (đối với báo cáo năm) để Sở Tư pháp tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

3. Giao Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng, đ.vị thuộc Sở;(t/hiện)
- Phòng TP huyện, thành phố;(t/hiện)
- Sở Lao động, TB và XH (tổng hợp);
- Trang TTĐT STP;
- Lưu VT, Phòng QLXLVPHC &TDTHPL.(Hà)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đặng Thị Thanh Hương

