

Số: 1264/STP-VP

V/v hướng dẫn bình xét thi đua,
khen thưởng năm 2018

Tuyên Quang, ngày 21 tháng 12 năm 2018

Kính gửi: - Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

Căn cứ Luật Thi đua - Khen thưởng năm 2003 (đã được sửa đổi, bổ sung năm 2013);

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 22/2010/QĐ-UBND ngày 27/9/2010 của UBND tỉnh Tuyên Quang về việc ban hành quy định, trình tự, thủ tục, hồ sơ, thời gian xét tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh, tập thể lao động xuất sắc, chiến sỹ thi đua cấp tỉnh, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh; Quyết định số 11/2015/QĐ-UBND ngày 01/8/2015 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 22/2010/QĐ-UBND ngày 27/9/2010 của UBND tỉnh Quy định trình tự, thủ tục, hồ sơ, thời gian xét tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh, tập thể lao động xuất sắc, chiến sỹ thi đua cấp tỉnh, Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh;

Căn cứ Văn bản số 3838/UBND-NC ngày 13/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2018, phát động thi đua năm 2019.

Giám đốc Sở Tư pháp yêu cầu lãnh đạo các phòng, đơn vị quán triệt và tổ chức triển khai thực hiện việc bình xét thi đua, khen thưởng đối với công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị theo đúng quy định của pháp luật, cụ thể như sau:

1. Sau khi hoàn thành việc kiểm điểm, đánh giá xếp loại đối với tập thể, cá nhân năm 2018; các phòng, đơn vị căn cứ kết quả đánh giá xếp loại của tập thể, cá nhân và trên cơ sở các danh hiệu thi đua năm 2018 của tập thể, cá nhân đã đăng ký từ đầu năm 2018, tổ chức họp bình xét danh hiệu thi đua và đề nghị hình thức khen thưởng, trình Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Tư pháp xét, đề nghị theo quy định.

2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm có:

- Tờ trình của đơn vị đề nghị khen thưởng.

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (theo mẫu quy định tại Nghị định 91/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng).

- Biên bản họp bình xét thi đua, khen thưởng của tập thể các Phòng, Trung tâm thuộc Sở có xác nhận của trưởng phòng, thủ trưởng đơn vị.

3. Thời hạn nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng

Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Tư pháp (*qua Văn phòng Sở*) tổng hợp **trước ngày 05/01/2019** để trình Hội đồng thi đua, khen thưởng Sở Tư pháp họp xét. Quá thời hạn nêu trên, đơn vị nào không gửi Hồ sơ đề nghị khen thưởng, hoặc hồ sơ không đúng thủ tục, Hội đồng thi đua khen thưởng Sở Tư pháp sẽ không xét khen thưởng.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy STP (báo cáo);
- Như kính gửi (thực hiện);
- Lãnh đạo STP;
- Trang TTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu VT- VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đặng Thị Thanh Hương