

BỘ TƯ PHÁP**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 713/BTP-TGPL

Hà Nội, ngày 08 tháng 3 năm 2017

V/v ban hành chỉ tiêu vụ việc
tham gia tổ tụng của Trợ giúp viên
pháp lý năm 2017

Kính gửi: Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

SỞ TƯ PHÁP T. TUYÊN QUANG

Ngày 16-03-2017

CÔNG VĂN ĐẾN số:

Ngày 05/02/2016, Bộ Tư pháp đã ban hành Công văn số 383/BTP-TGPL

về việc giao chỉ tiêu vụ việc tham gia tổ tụng cho Trợ giúp viên pháp lý năm 2016 trong toàn quốc. Qua báo cáo kết quả thực hiện chỉ tiêu vụ việc tham gia tổ tụng năm 2016 (bao gồm cả số liệu ước tính 02 tháng cuối năm 2016) của 63 Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước cho thấy: đa số các Trợ giúp viên pháp lý hoàn thành chỉ tiêu, trong đó gần một nửa số Trợ giúp viên pháp lý đạt chỉ tiêu khá, tốt. So với năm 2015, số vụ việc tham gia tổ tụng do Trợ giúp viên pháp lý thực hiện năm 2016 tăng 1,4 lần. Vì vậy, để tiếp tục thực hiện Đề án đổi mới công tác trợ giúp pháp lý giai đoạn 2015 - 2025, Bộ Tư pháp giao chỉ tiêu thực hiện vụ việc tham gia tổ tụng cho Trợ giúp viên pháp lý năm 2017 như sau:

I. Chỉ tiêu thực hiện vụ việc tham gia tổ tụng của Trợ giúp viên pháp lýĐơn vị tính: vụ việc hoàn thành trong năm 2017¹

STT	Nội dung	Đạt chỉ tiêu (vụ)	Đạt chỉ tiêu khá (vụ)	Đạt chỉ tiêu tốt (vụ)
1	Trợ giúp viên pháp lý được bổ nhiệm dưới 03 năm	4 - 7	8 - 11	≥ 12
2	Trợ giúp viên pháp lý được bổ nhiệm từ đủ 03 năm đến dưới 05 năm	7 - 10	11 - 15	≥ 16
3	Trợ giúp viên pháp lý được bổ nhiệm từ đủ 05 năm trở lên	10 - 15	16 - 21	≥ 22

Kết quả thực hiện chỉ tiêu vụ việc tham gia tổ tụng là một trong những căn cứ để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và bình xét thi đua khen thưởng năm 2017 đối với Trợ giúp viên pháp lý.

II. Các trường hợp miễn, giảm chỉ tiêu

1. Giám đốc Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước thực hiện ít nhất 30% và Phó Giám đốc Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước thực hiện ít nhất 60% chỉ

¹ Không phụ thuộc vào thời điểm phân công thực hiện.

tiêu vụ việc đối với Trợ giúp viên pháp lý tương ứng theo năm bổ nhiệm được quy định tại phần I Công văn này.

2. Đối với trường hợp Trợ giúp viên pháp lý được cử đi học; nghỉ ốm, nghỉ thai sản; biệt phái; trường hợp nghỉ hoặc vắng mặt có lý do hợp pháp khác không thể thực hiện vụ việc tham gia tố tụng thì được miễn, giảm chỉ tiêu vụ việc tương ứng với thời gian vắng mặt tại Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước.

3. Nguyên tắc làm tròn số thập phân để tính vụ việc tố tụng cho Trợ giúp viên pháp lý quy định tại khoản 1, khoản 2 trên đây như sau: nếu giá trị của hàng thập phân sau số nguyên dưới 5 thì số vụ việc được làm tròn là số nguyên; nếu giá trị của hàng thập phân sau số nguyên bằng 5 hoặc lớn hơn, thì tăng số nguyên thêm 01 đơn vị.

Ví dụ: Đối với Trợ giúp viên pháp lý nữ được bổ nhiệm dưới 03 năm mà sinh con và được nghỉ việc hưởng chế độ thai sản trước và sau khi sinh con là 06 tháng thì Trợ giúp viên pháp lý được giảm từ mức chỉ tiêu ít nhất từ 04 đến 07 vụ việc tố tụng/năm xuống còn mức chỉ tiêu là ít nhất từ 02 đến 04 vụ việc tố tụng/năm (công thức tính là: $04 \text{ vụ} \times 6 \text{ tháng} / 12 \text{ tháng} = 02 \text{ vụ}$; $07 \text{ vụ} \times 6 \text{ tháng} / 12 \text{ tháng} = 3,5 \text{ vụ}$, làm tròn thành 04 vụ).

III. Tổ chức thực hiện

1. Cục Trợ giúp pháp lý có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá mức độ hoàn thành chỉ tiêu vụ việc tham gia tố tụng của Trợ giúp viên pháp lý hàng năm.

2. Giám đốc Sở Tư pháp có trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước trong việc thực hiện chỉ tiêu vụ việc tham gia tố tụng của Trợ giúp viên pháp lý.

3. Giám đốc Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước có trách nhiệm:

a) Tổ chức thực hiện và báo cáo Cục Trợ giúp pháp lý, Sở Tư pháp về tình hình thực hiện chỉ tiêu vụ việc tham gia tố tụng của Trợ giúp viên pháp lý. Kỳ báo cáo số liệu vụ việc tham gia tố tụng của Trợ giúp viên pháp lý tính từ 01/01/2017 đến 31/12/2017 gửi về Cục Trợ giúp pháp lý và địa chỉ email: ctgpl@moj.gov.vn, cụ thể như sau:

- Chậm nhất ngày **15/7/2017** gửi báo cáo tình hình thực hiện chỉ tiêu vụ việc tham gia tố tụng của Trợ giúp viên pháp lý cho thời gian từ 01/01/2017 đến hết ngày 31/6/2017 và nêu khó khăn, vướng mắc của địa phương trong quá trình thực hiện chỉ tiêu (Phụ lục 1 kèm theo Công văn này).

- Chậm nhất ngày **07/11/2017** gửi báo cáo tình hình thực hiện chỉ tiêu vụ việc tham gia tố tụng của Trợ giúp viên pháp lý cho thời gian từ 01/01/2017 đến

hết ngày 31/10/2017 và số liệu ước tính từ 01/11/2017 - 31/12/2017 theo Thông tư số 04/2016/TT-BTP ngày 03/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành quy định một số nội dung về hoạt động thống kê của Ngành Tư pháp (Phụ lục 2 kèm theo Công văn này).

- Chậm nhất ngày **15/02/2018** gửi báo cáo tình hình thực hiện chỉ tiêu vụ việc tham gia tố tụng của Trợ giúp viên pháp lý cho thời gian từ 01/01/2017 đến hết ngày 31/12/2017 (Phụ lục 3 kèm theo Công văn này).

b) Tổ chức cập nhật lên hệ thống quản lý vụ việc trợ giúp pháp lý các vụ việc tham gia tố tụng được Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước thụ lý, thực hiện và hoàn thành tại địa chỉ <http://trogiupphaply.gov.vn/intranet> theo hướng dẫn của Cục Trợ giúp pháp lý.

4. Trợ giúp viên pháp lý trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình tích cực thực hiện vụ việc tham gia tố tụng, bảo đảm chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý theo quy định của pháp luật về trợ giúp pháp lý. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thủ tướng Chính phủ (để b/c);
- Phó Thủ tướng thường trực Trương Hòa Bình (để b/c);
- Chủ tịch UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (để phối hợp chỉ đạo);
- Các Thứ trưởng (để biết);
- Trung tâm TGPL nhà nước các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (để thực hiện);
- Lưu: VT, Cục TGPL.



Lê Thành Long

Số:/BC-TGPL

....., ngày tháng năm 201...

BÁO CÁO SỐ LIỆU VỤ VIỆC THAM GIA TỔ TỤNG CỦA TRỢ GIÚP VIÊN PHÁP LÝ
(Từ ngày 01/01/2017 đến 30/6/2017)

STT	Họ và tên	Số năm là Trợ giúp viên pháp lý ¹			Số vụ việc hoàn thành từ 01/01/2017-30/6/2017	Ghi chú
		Dưới 03 năm	Từ đủ 03 đến dưới 05 năm	Từ đủ 05 năm trở lên		
1	Nguyễn Văn A			5 năm	Ví dụ: Giám đốc Trung tâm	
2	Nguyễn Văn B		4 năm 9 tháng		Ví dụ: Phó Giám đốc Trung tâm	
3	Nguyễn Thị C	2 năm 9 tháng			Ví dụ: Nghỉ thai sản 6 tháng	
4	Nguyễn Văn D	1 năm				

Nêu khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện: ...

Nơi nhận:

- Cục Trợ giúp pháp lý (để báo cáo);
- Sở Tư pháp tỉnh/thành phố...(để báo cáo);
- Lưu: VT,....

GIÁM ĐỐC

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Số:/BC-TGPL

....., ngày tháng năm 2017

**BÁO CÁO SỐ LIỆU VỤ VIỆC THAM GIA TỔ TỤNG
CỦA TRỢ GIÚP VIÊN PHÁP LÝ NĂM 2017**

(Từ ngày 01/01/2017 đến hết ngày 31/10/2017)

1. Hoạt động:

- Tổng số vụ việc Trung tâm trợ giúp pháp lý nhà nước hoàn thành: ... vụ.

Trong đó:

+ Trợ giúp viên pháp lý thực hiện: ... vụ.

+ Cộng tác viên là luật sư thực hiện: ... vụ.

- Số vụ việc do Trợ giúp viên pháp lý thực hiện tăng hay giảm so với năm trước: ... vụ. Lý do:

- Số Trợ giúp viên pháp lý hoàn thành chỉ tiêu: ... người (chiếm ...%).

Trong đó:

+ Đạt chỉ tiêu:

+ Đạt chỉ tiêu khá: ...

+ Đạt chỉ tiêu tốt: ...

- Số Trợ giúp viên pháp lý không hoàn thành chỉ tiêu: ... người (chiếm ...%).

Lý do không hoàn thành đối với từng Trợ giúp viên pháp lý:.....

2. Đánh giá:

- Những kết quả đạt được.

- Khó khăn, vướng mắc.

- Đề xuất, kiến nghị.

3. Bảng tổng hợp số liệu từ 01/01/2017 - 31/10/2017

ST T	Họ và tên	Số năm là Trợ giúp viên pháp lý ¹			Số vụ việc hoàn thành của Trợ giúp viên pháp lý		Đánh giá đạt/không đạt chỉ tiêu ⁵	Ghi chú
		Dưới 3 năm	Từ đủ 03 đến dưới 05 năm	Từ đủ 05 năm trở lên	Số vụ việc đã hoàn thành từ 01/01/2017 - 31/10/2017	Số vụ việc ước tính hoàn thành từ 01/11/2017- 31/12/2017 ²		
1	2	3	4	5	7	9	10	11
1	Nguyễn Văn A			5 năm			Ví dụ: đạt chỉ tiêu	Ví dụ: Giám đốc Trung tâm
2	Nguyễn Văn B		4 năm 9 tháng				Ví dụ: đạt chỉ tiêu khá	Ví dụ: Phó Giám đốc Trung tâm
3	Nguyễn Thị C	2 năm 9 tháng			7	2	Ví dụ: đạt chỉ tiêu tốt	Ví dụ: Nghỉ thai sản 6 tháng
4	Nguyễn Văn D	1 năm					Ví dụ: không đạt chỉ tiêu	

Nơi nhận:

- Cục Trợ giúp pháp lý (để báo cáo);
- Sở Tư pháp tỉnh/thành phố...(để báo cáo);
- Lưu: VT,....

GIÁM ĐỐC
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

¹ Đánh số vào ô thích hợp, ví dụ: 5 năm... hay 4 năm 9 tháng...
² Cột 9: số liệu vụ việc hoàn thành của Trợ giúp viên pháp lý ước tính trong 2 tháng cuối năm theo hướng dẫn tại Thông tư số 04/2016/TT-BTP.
⁵ Cột 10: Đánh giá theo 1 trong 4 mức: đạt chỉ tiêu tốt, đạt chỉ tiêu khá, đạt chỉ tiêu không đạt chỉ tiêu đối với từng Trợ giúp viên pháp lý.

Số:/BC-TGPL

....., ngày tháng năm 201...

BÁO CÁO SỐ LIỆU VỤ VIỆC THAM GIA TỔ TỤNG CỦA TRỢ GIÚP VIÊN PHÁP LÝ (CHÍNH THỨC)
(Từ ngày 01/01/2017 đến 31/12/2017)

STT	Họ và tên	Số năm là Trợ giúp viên pháp lý ¹			Số vụ việc hoàn thành từ 01/01/2017 - 31/12/2017	Đánh giá đạt ² / không đạt chỉ tiêu	Ghi chú
		Dưới 03 năm	Từ đủ 03 đến dưới 05 năm	Từ đủ 05 năm trở lên			
1	Nguyễn Văn A			5 năm	Ví dụ: đạt chỉ tiêu	Ví dụ: Giám đốc Trung tâm	
2	Nguyễn Văn B		4 năm 9 tháng		Ví dụ: đạt chỉ tiêu khá	Ví dụ: Phó Giám đốc Trung tâm	
3	Nguyễn Thị C	2 năm 9 tháng			Ví dụ: đạt chỉ tiêu tốt	Ví dụ: Nghỉ thai sản 6 tháng	
4	Nguyễn Văn D	1 năm			Ví dụ: không đạt chỉ tiêu		

Nơi nhận:

- Cục Trợ giúp pháp lý (để báo cáo);
- Sở Tư pháp tỉnh/thành phố... (để báo cáo);
- Lưu: VT,

GIÁM ĐỐC
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

¹ Đánh số vào ô thích hợp

² Đánh giá theo 1 trong 4 mức: đạt chỉ tiêu tốt, đạt chỉ tiêu khá, đạt chỉ tiêu, không đạt chỉ tiêu đối với từng Trợ giúp viên pháp lý.