

Số: *39*/TB-STP

Tuyên Quang, ngày *25* tháng 10 năm 2016

## THÔNG BÁO

### Kết luận Hội nghị giao ban công tác tư pháp 9 tháng đầu năm 2016

Ngày 12 tháng 10 năm 2016, Sở Tư pháp đã tổ chức Hội nghị giao ban công tác tư pháp 9 tháng đầu năm 2016. Hội nghị dưới sự chủ trì của đồng chí Nguyễn Thị Thuộc, Ủy viên BCH Đảng bộ tỉnh, Giám đốc Sở; tham dự hội nghị có các Phó Giám đốc Sở, Trưởng phòng và chuyên viên các phòng, đơn vị thuộc Sở; Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở; Trưởng phòng, đại diện Phòng Tư pháp các huyện, thành phố.

Sau khi nghe báo cáo đánh giá kết quả công tác tư pháp 9 tháng đầu năm 2016, phương hướng nhiệm vụ công tác quý IV năm 2016 và các ý kiến thảo luận của đại biểu dự hội nghị, đồng chí Nguyễn Thị Thuộc, Giám đốc Sở kết luận:

#### **1. Về tình hình kết quả thực hiện nhiệm vụ 9 tháng đầu năm 2016**

9 tháng đầu năm, Ngành tư pháp từ tỉnh đến cơ sở đã tích cực, chủ động tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương lãnh đạo, chỉ đạo đối với công tác tư pháp; tổ chức thực hiện có hiệu quả trên hầu khắp các lĩnh vực công tác tư pháp, trong đó tập trung làm tốt các nhiệm vụ trọng tâm công tác tư pháp năm 2016 mà Bộ Tư pháp đã đề ra và Chương trình công tác đã được Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt. Kết quả công tác trên các lĩnh vực cơ bản đảm bảo yêu cầu, chất lượng, hiệu quả. Công tác thẩm định văn bản tiếp tục được nâng cao chất lượng; việc tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật do chính quyền địa phương ban hành được thực hiện thường xuyên, có hiệu quả; đã trình UBND tỉnh 02 dự thảo văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực tư pháp; công bố 115 văn bản do HĐND, UBND tỉnh ban hành hết hiệu lực toàn bộ và một phần. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật được chú trọng hướng về cơ sở và đồng bào dân tộc thiểu số. Việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch đã đạt được những kết quả bước đầu, 100 % UBND cấp xã, Phòng Tư pháp và Sở Tư pháp đã cài đặt và đưa vào sử dụng có hiệu quả phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch. Các lĩnh vực công tác hành chính tư pháp, hỗ trợ tư pháp tiếp tục được duy trì và đạt được những kết quả nhất định; công tác cải cách thủ tục hành chính có chuyển biến tích cực, thực hiện cắt giảm từ 33,3% đến 83,3% thời gian giải quyết thủ tục hành chính tại Sở Tư pháp; tiếp nhận và giải quyết nhanh chóng, kịp thời các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính, Sở Tư pháp.



Bên cạnh những kết quả đạt được, còn bộc lộ một số tồn tại, hạn chế như: Công tác chỉ đạo, điều hành có việc chưa sâu sát; tiến độ thực hiện một số việc còn chậm, chất lượng chưa cao; công tác hộ tịch, chứng thực và thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính ở một số cơ quan, đơn vị, địa phương còn có sai sót; khả năng phản ứng chính sách và các vấn đề thực tiễn nảy sinh của công chức, viên chức còn hạn chế; tinh thần, trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, công vụ của một số công chức, viên chức chưa cao, chưa chủ động, chưa đầu tư nhiều thời gian, trí tuệ cho công việc, chưa bám sát tiến độ, chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, chưa nghiên cứu kỹ các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan trong tham mưu thực hiện nhiệm vụ; khả năng lãnh đạo, điều hành và quản trị công việc của một số công chức, viên chức có chức danh lãnh đạo, quản lý còn hạn chế.

## **2. Phương hướng, nhiệm vụ công tác tư pháp quý IV năm 2016**

Để khắc phục những hạn chế tồn tại nêu trên và để đảm bảo tiến độ, chất lượng thực thi công vụ, Giám đốc Sở Tư pháp yêu cầu các Trưởng phòng, Thủ trưởng đơn vị thuộc Sở, Giám đốc trung tâm trực thuộc Sở; Trưởng phòng Tư pháp các huyện, thành phố khẩn trương rà soát lại toàn bộ chương trình, kế hoạch công tác đã đề ra từ đầu năm, các nhiệm vụ phát sinh đột xuất và ý kiến chỉ đạo của Bộ trưởng Lê Thành Long tại Thông báo số 37/TB-BTP ngày 31/8/2016 của Bộ Tư pháp về kết luận tại buổi làm việc với Thường trực Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về công tác tư pháp ngày 15/7/2016 để tổ chức thực hiện đảm bảo đầy đủ, kịp thời, có chất lượng, trong đó tập trung làm tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

**2.1.** Tích cực phối hợp với Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh tham gia có chất lượng đối với các dự án luật, pháp lệnh trình Quốc hội, Ủy ban thường vụ Quốc hội năm 2016, 2017 như: Luật Bán đấu giá tài sản, Luật Trách nhiệm bồi thường của nhà nước (sửa đổi), Luật trợ giúp pháp lý (sửa đổi), Luật Lý lịch tư pháp (sửa đổi).

Nâng cao chất lượng công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật. Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định Quy định tiêu chí xét duyệt hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang và các văn bản quy phạm pháp luật theo phân cấp. Hoàn thành việc rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành giai đoạn 2011-2016, các văn bản đảm bảo thực thi Hiệp định đối tác xuyên Thái Bình Dương (TPP) và các quy định về điều kiện đầu tư kinh doanh, tạo lập môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi để phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

**2.2.** Triển khai thi hành các luật được Quốc hội khóa XIII, kỳ họp thứ 11 thông qua; tổ chức Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2016; tăng cường hướng dẫn công tác hòa giải ở cơ sở và chi thù lao hòa giải, hỗ trợ văn phòng phẩm cho các tổ chức hòa giải và hòa giải viên. Rà soát, sửa đổi, bổ sung quy ước ở cơ sở, trong đó tập trung các thôn, bản có dân tộc Mông sinh sống. Tổ chức đợt cao điểm tuyên truyền pháp luật cho nhân dân ở



cơ sở. Chuẩn bị tốt hồ sơ tổ chức nghiệm thu cấp tỉnh Đề tài khoa học “Nghiên cứu các giải pháp để thực hiện có hiệu quả công tác PBGDPL cho đồng bào dân tộc thiểu số ở vùng sâu, vùng xa trên địa bàn tỉnh Tuyên Quang”.

**2.3.** Chủ động tham mưu giúp UBND cùng cấp thực hiện các giải pháp nhằm cải cách thủ tục hành chính; thường xuyên hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh trình công bố thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng công tác kiểm soát thủ tục hành chính, rà soát thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ công tác kiểm soát thủ tục hành chính với công tác xây dựng pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật.

**2.4.** Tổ chức Hội nghị đối thoại với doanh nghiệp về pháp luật giải quyết tranh chấp trong kinh doanh. Tiếp nhận và xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, cá nhân về những khó khăn vướng mắc thực hiện các quy định hành chính, thủ tục hành chính.

**2.5.** Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định thành lập Hội Công chứng viên tỉnh; tổ chức Hội nghị tập huấn pháp luật về đăng ký thế chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất và nhà ở hình thành trong tương lai.

**2.6.** Hoàn thành việc thanh tra, kiểm tra công tác tư pháp năm 2016; theo dõi, bám sát tình hình thực hiện các quy định pháp luật thuộc trách nhiệm quản lý nhà nước về lĩnh vực tư pháp để kịp thời tham mưu, đề xuất giải pháp xử lý các vấn đề phát sinh trong thực tiễn.

**2.7.** Trình UBND tỉnh Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức ngành tư pháp giai đoạn 2016-2020. Thực hiện đánh giá phân loại công chức, viên chức, người lao động; tổ chức tổng kết công tác tư pháp, công tác thi đua, khen thưởng năm 2016; triển khai công tác năm 2017. Tiếp nhận và giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính cho cơ quan, tổ chức, cá nhân yêu cầu; thực hiện đúng chế độ báo cáo về tiến độ giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý điều hành và các hoạt động dịch vụ công nhằm phục vụ tốt hơn yêu cầu của người dân.

**2.8.** Về các khó khăn, vướng mắc: Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Sở tổng hợp và tham mưu giải quyết hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn, giải quyết theo quy định. /g

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy STP (báo cáo);
  - Giám đốc Sở (cáo);
  - Các PGĐ Sở;
  - Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
  - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
  - Phòng Tư pháp các huyện, thành phố;
  - Trang Thông tin điện tử STP (đăng tải);
  - CC, VC Sở Tư pháp;
  - Lưu: VT, VP. Thanh (02).
- thực hiện

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Đặng Thị Thanh Hương**